

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"

**ЈАВНА НАБАВКА
САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА КАБЛОВСКИХ ВОДОВА И КВАРОВА У ТС,
У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

КВАЛИФИКАЦИОНИ ПОСТУПАК - ДРУГА ФАЗА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 18/17

Наручилац ЈП "Скијалишта Србије" позива све кандидате са листе формиране Одлуком о признавању квалификације бр. 2596 од 01.08.2016. године, донете у првој фази квалификационог поступка за јавну набавку санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник (бр. набавке 29/16), да поднесу писмене понуде у складу са Конкурсном документацијом за јавну набавку бр. 18/17.

Мај 2017. године

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2017, 68/2017, у даљем тексту: Закон), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка бр. 1594 и Решења о образовању комисије бр. 1594/1 од 20.04.2017. године, за јавну набавку бр. 18/17 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за другу фазу квалификационог поступка за јавну набавку
САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА КАБЛОВСКИХ ВОДОВА И КВАРОВА У ТС,
У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК
ЈН бр. 18/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, количина и опис услуга рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација са обрасцем структуре цена	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VI	Образац понуде	17-20
VII	Модел уговора	21-23
VIII	Образац трошкова припреме понуде	24
IX	Образац изјаве о независној понуди	25
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 18/17 су услуге - Санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-39-61
Број факса: 011/311-9030.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 18/17 - Санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник.

Ознака из ОРН: 45453000 – ремонти и санациони радови.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Не закључује се оквирни споразум.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

3.1 ВРСТА УСЛУГА:

Санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник.

3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Техничка спецификација са обрасцем структуре цена дата је у Поглављу 4. Конкурсне документације.

3.3 КОЛИЧИНА И ОПИС:

У складу са захтевима из техничке спецификације и обрасца структуре цена.

3.4 РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНЦИЈА НА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:

У складу са понудом и захтевима за прихватљивост понуде, који су наведени у конкурсној документацији (поглавље V тачка 9.).

3.5 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:

Ски центар Копаоник.

IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈАСА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

**САНАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА КАБЛОВСКИХ ВОДОВА И КВАРОВА У
ТРАНСФОРМАТОРСКИМ СТАНИЦАМА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

Напомене:

Свим позицијама техничке спецификације су обухваћени испорука, транспорт и монтажа материјала и опреме, као и сви потребни алати и механизација за извођење радова.

Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета, а онај који подлеже атестирању мора поседовати неопходне атесте.

Сви радови морају бити изведени стручном радном снагом, и у потпуности у складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Цена укључује испитивање и пуштање у исправан рад свих елемената инсталације наведених у позицијама.

У предмјеру за грађевинске радове количине за кабловске ровове, као и категорија земљишта одређене су на основу података добијених увидом на терену без испитивања земљишта.

Р.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈА	ЈМ	Кол.	Цена по ЈМ без пдв-а	Цена*Кол. без пдв-а
1.	Ископ кабловског рова дубине 0.8 м, просечне ширине 0.4 м у земљишту IV категорије, полагање песка у два слоја од по 10 цм пре и после полагања кабла, затрпавање рова у слојевима од по 20 цм и распланирање вишка земље. Испорука и постављање опоменске ПВЦ траке и ГАЛ штитника преко положених каблова.	м	220,00		
2.	Испорука енергетског кабла типа РР00 А 4х95 мм ² , 0,6 / 1 kV, подземни, транспорт на градилиште и полагање у отворен ров. У цену урачуната испорука таблица за обележавање кабла на почетку и крају вода.	М	230,00		
3.	Испорука и полагање челичне поцинковане траке Фе/Зн 25х4 мм ² , у претходно припремљен кабловски ров.	м	230,00		
4.	Испорука и уградња укрсног комада за везу две траке Фе/Зн 25х4 мм ² .	КОМ	6,00		
5.	Испорука и уградња ПВЦ цеви за механичку заштиту кабла, Ø 75 мм, Л=3 м	КОМ	2,00		
6.	Испорука и уградња на фасади објекта кабловске прикључне кутије са осигурачима типа NVII/80А	КОМ	1,00		
7.	Геодетско снимање положеног кабла пре затрпавања са издавањем одговарајућих протокола у дигиталном и папирном формату. Обрачун по дужном метру.	м	230,00		
8.	Остали ситан и неспецифициран материјал (кабловске спојнице, кабловске папучице и сл.)	пауш			

9.	Репарација превезивог енергетског трансформатора 20/10/0,4 кВ следећих карактеристика: Тип: ЗТБН 630 - 24Х/Д; Број: 536762 Година: 1989; Произвођач: Кончар Загреб Снага: 630 кВА; Број фаза: 3; Спрега: Dyn5 Фреквенција: 50 Hz ; $U_k=4,1\%$; Хлађење: ОНАН Класа изолације: А; Уље: 0,365 тона; Укупна маса: 1,950 тона. Репарација енергетског трансформатора подразумева: а) репарацију постојећег дилатационог суда са---- прикључком за Бухолц релеј; б) испоруку и замену Бухолц релеја;----- в) испоруку и доливање потребне количине трансформаторског уља;----- г) испоруку и уградњу посуде са силикогелом;--- д) остали непредвиђени радови (санација последица корозије, санација оштећења ----- изолатора, ребара и сл.)	ком	1,00		
		ком	1,00		
		лит	100,00		
		ком	1,00		
		пауш			
<u>Напомена:</u> - Трансформатор је испитан на пробој према маси, резултати испитивања су у границама дозвољеног. - Испитан је узорак уља у трансформатору на присуство влаге. Није уочено присуство влаге у уљу.					
10.	Испитивање техничке исправности енергетског трансформатора са издавањем одговарајућег испитног протокола. Испитивања подразумевају: - оглед празног хода - оглед кратког споја - мерење отпора изолованости намотаја - провера диелектричне чврстоће уља - визуелни преглед стања делова трансформатора (преглед механичке исправности и чврстоће конзерватора, ребара и осталих делова трансформатора), - преглед свих заптивних места и славина, - преглед чврстоће и механичке исправности изолатора, - преглед заштите од корозије, - провера заштитних искришта на уводима изолатора, - преглед стања дехидратора у сушачу ваздуха, - провера нивоа уља у конзерватору, - провера стања спојева и прикључака	ком	1,00		
		УКУПНО (без ПДВ-а):			
				ПДВ:	
				УКУПНО (са ПДВ-ом):	

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

Напомена: понуђена цена се исказује у динарима и мора да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.

ПРИЛОГ УЗ ТЕХНИЧКУ СПЕЦИФИКАЦИЈУ - ЕНЕРГЕТСКИ ТРАНСФОРМАТОР 20/10/0.4 кВ , 630 кВА

Тип: 3ТБН 630 - 24Х/Д; Број: 536762; Година: 1989; Произвођач: Кончар
Загреб; Снага: 630 кВА; Број фаза: 3; Спрега: Дун5; Фреквенција: 50 Hz;
 $U_k=4,1\%$; Хлађење: ОНАН; Класа изолације: А; Уље: 0,365 тона; Укупна
маса: 1,950 тона



Фотографија 1



Фотографија 2



Фотографија 3



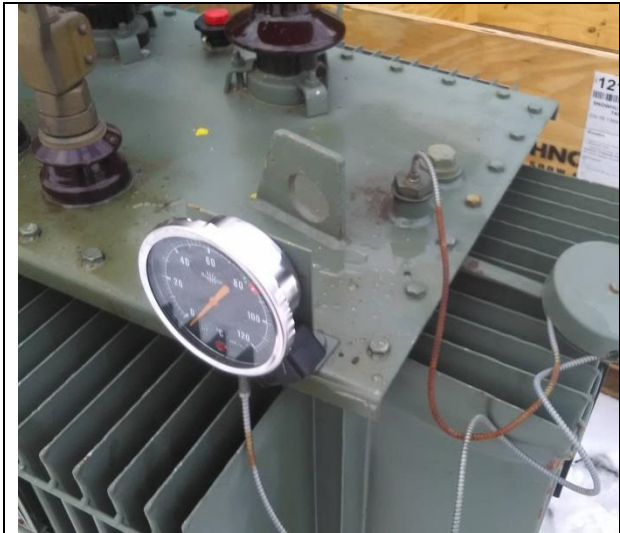
Фотографија 4



Фотографија 5



Фотографија 6



Фотографија 7



Фотографија 8



Фотографија 9

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку - Санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, бр. набавке 18/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.05.2017. године до 12 часова.**

Отварање понуда се спроводи истог дана, **17.05.2017. године са почетком у 12:30 у просторијама на адреси наручиоца.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде
- 2) Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- 3) Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- 4) Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- 5) Попуњен, оверен печатом и потписан Образац структуре цене
- 6) Попуњен, оверен печатом и потписан Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- 7) Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- 8) Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића бр. 9, 11070 Нови Београд, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку (услуга) – ЈН бр 18/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (услуга) –ЈН бр 18/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (услуга) –ЈН бр 18/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку (услуга) –ЈН бр 18/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са поизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање по завршеном послу, у року до 45 дана по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно извршених услуга, уграђене опреме и потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока завршетка посла

Рок завршетка посла не може бити дужи од 30 дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао Извршиоца.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок за пружене услуге не може бити краћи од 12 месеци.

Гарантни рок за уграђену опрему не може бити краћи од 12 месеци.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У предметној набавци не тражи се горе наведено.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд или електронске поште на e-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbijer.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 18/17.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка посла. У случају истог понуђеног рока завршетка посла, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок на уграђену опрему.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 113. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____._____.2017. године, за јавну набавку санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, ЈН број 18/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, бр. набавке 18/17.

Понуђач: _____

ПИБ: _____

Број и датум понуде: _____

Укупна понуђена цена за санацију оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације конкурсне документације и обрасцу структуре цена.

Плаћање ће се извршити по завршеном послу, у року до 45 дана по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно извршених услуга, уграђене опреме и потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок за извршење предметних услуга износи _____ (максимум 30 дана) дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао Извршиоца.

Рок за рекламацију износи 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Гарантни рок:

- за пружене услуге износи _____ (не краћи од 12 месеци) месеци;
- за уграђену опрему износи _____ (не краћи од 12 месеци) месеци од датума потписивања Записника о примопредаји извршених услуга.

Понуда важи _____ (минимум 30 дана) дана од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о пружању услуга – санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9,
ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Ћика (у
даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац).

Основ уговора:

ЈН Број: 18/17

Број и датум одлуке о додели уговора /// од ///2017. године

Понуда Извршиоца бр. _____ од.....2017. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 34. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 1594 од 20.04.2017. године спровео другу фазу квалификационог поступка за јавну набавку санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, број набавке 18/17;

-да је Извршилац доставио своју Понуду број _____ од _____ 2017. године, заведена код Наручиоца под бројем // от //2017. године, која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог;

-да је понуда Извршиоца са подизвођачем _____, односно заједничка понуда _____, у складу са споразумом о заједничком наступању (*понуђава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде*);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора Извршиоцу за јавну набавку бр. 18/17.

Предмет

Члан 1.

Предмет овог уговора је санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације конкурсне документације, обрасцу структуре цена и Понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године, заведена код Наручиоца под бројем // от //2017. године, које су саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Цена

Члан 2.

Укупна уговорена цена за услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом. У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац има у реализацији овог уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће износ из члана 2. овог уговора платити по завршеном послу, у року до 45 дана по испостављању исправног рачуна са спецификацијом стварно извршених услуга, уграђене опреме и потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ (максимум 30 дана) дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Роком извршења услуга сматраће се записничка примопредаја извршених услуга.

Уговорна казна

Члан 5.

Ако Извршилац уговорене обавезе не изврши у уговореном року из члана 4. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,5% уговорене вредности и то за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Извршиоцу заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка.

Извршилац је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Записник о примопредаји

Члан 6.

Пријем извршених услуга из члана 1. овог уговора извршиће се потписивањем и овером Записника о примопредаји извршених услуга и уграђене опреме од стране представника Извршиоца и Наручиоца.

Гарантни рок

Члан 7.

Гарантни рок за пружене услуге износи _____ (не краћи од 12 месеци) месеци, а на уграђену опрему износи _____ (не краћи од 12 месеци) месеци, рачунајући од датума потписивања Записника из члана 6. овог уговора.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету пружених услуга и уграђене опреме, Извршилац је дужан да исте отклони о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од пријема писмене рекламације од стране Наручиоца.

Обавеза Извршиоца

Члан 8.

Извршилац је у обавези да:

- организује и изврши предметне услуге у складу са захтевима из техничке спецификације, обрасца структуре цена и овим уговором;

- предметне услуге, односно наведена оштећења и кварове обави у предвиђеном року, стручно и квалитетно уз поштовање законских и техничких прописа према нормама важећим за ову врсту делатности;
- Наручиоцу омогући вршење контроле над квалитетом извршених услуга;
- у складу са овим уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Обавеза Наручиоца

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- Извршиоца уведе у посао и омогући пружање уговорених услуга;
- изврши плаћање за пружене услуге, на начин и у року одређеном одредбама овог уговора;
- врши контролу и квалитет извршених услуга, да потпише Записник о извршеним услугама у року од три дана од датума успешног извршења услуга од стране Извршиоца.

Раскид уговора

Члан 10.

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, ако Извршилац не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року, уколико неквалитетно извршава уговорене услуге, као и уколико у току важења уговора из било ког разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извршиоцу, са отказним роком од 15 дана.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извршилац одговоран.

Завршне одредбе

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извршиоца.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором, стварно је надлежан суд у Београду.

Члан 13.

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредебе Закона о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник бр. набавке 18/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке санација оштећења кабловских водова и кварова у ТС, у ски центру Копаоник, бр. набавке 18/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.