

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА:
ИЗГРАДЊА ДОДАТНИХ ПАРКИНГ МЕСТА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

ЈАВНА НАБАВКА БР. 80/17

Датум објаве на Порталу:	01.02.2018. године
Рок за подношење понуда:	05.03.2018. године до 12 часова
Отварање понуда:	05.03.2018. године у 12 часова и 30 мин.

Фебруар, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 3975 од 29.12.2017. године, о покретању поступка јавне набавке број 80/17 и Решења бр. 3975/1 од 29.12.2017. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 80/17, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 80/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке	5-12
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13-19
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20-27
VI	Образац понуде са структуром цене	28-33
VII	Модел уговора	34-42
VIII	Образац трошкова припреме понуде	43
IX	Образац изјаве о независној понуди	44
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	45
Прилози	Прилози од 1 до 9	46-58
Потврда	Потврда о обиласку локације	59

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 80/17 су радови: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:
Одељење за јавне набавке, marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs

6. Обилазак локације

Понуђач је обавезан да, пре давања понуде (најкасније 10 дана пре отварања понуда), обиђе терен и сагледа све услове на терену и Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 80/17 су радови: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник.

2. Ознака из општег речника набавке:

45000000 грађевински радови

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изградња паркинг гараже, Фаза 2, на локацији Војни дом у ски центру Копаоник, по систему „кључ у руке“.

ЛОКАЦИЈА: Ски центар Копаоник, локација Војни дом.

УВОД

Потребно изградити другу фазу паркинг гараже на локацији Војни дом у Ски центру Копаоник. Ски центар Копаоник последњих година шири своје капацитете, самим тим је и број посетилаца и возила значајно повећан, па је изградња додатних паркинг простора неопходна за несметан рад ски центра и Националног парка. Поред наведеног, као допуну садржаја, потребно је израдити допуну ИДР техничке платформе и хангара за паркирање и одржавање хеликоптера, чиме ће се дати могућност изградње наведеног у будућности, уколико се укаже потреба. Такође је потребно израдити пројекат изведеног објекта за другу фазу изградње гараже- ПИО. Део објекта изграђен у другој фази мора бити у потпуности изграђен у складу са пројектном документацијом, интегрисан са објектом изграђеним у првој фази и представљати јединствену целину.

Ове чињенице, као и специфични захтеви инвеститора који се тичу самог објекта гараже описаних у наставку, представљају битне елементе које ће пројектант и извођач морати да узму у обзир приликом израде предметног пројекта и изградње објекта.

ОПШТИ ПОДАЦИ

Предмет пројекта је изградња друге фазе комплекса паркинг гараже у Ски центру Копаоник. Објекат је планиран на катастарској парцели 2465 КО Копаоник, у оквиру комплекса посебне намене, на локацији Војни дом, непосредно уз државни пут ПА реда бр. 211. Локација испуњава услов дозвољене удаљености од полаза жичара јавног скијалишта, на основу Правилника о минималним техничким нормативима за уређење скијалишта. Очекивани број паркинг места је око 90, на последњој наткривеној етажи. Извођење радова се изводи искључиво у складу са пројектом који је у фази израде, нормативима за овакву врсту објеката и правилима струке.

ФУНКЦИОНАЛНО РЕШЕЊЕ

Терен је геолошки испитан, односно извршени су истражни радови и лабораторијски опити. Терен је изразито денivelисан на надморској висини од 1713мнм до 1725мнм. Усвојена кота приземља 0.00 је 1714.00.

Надземна гаража је планирана као вишеетажна, на четири надземна нивоа на једном делу предметне парцеле. Спратност је П+3. Гаража је планирана за смештај укупно 311 возила (296пм +15пм лпп), с тим што су се у првој фази пројектовала прва три нивоа гараже, (П+2) са смештајем укупно 225пм (210пм+15пм лпп). Фазом 2, пројектује се четврти ниво гараже односно трећи спрат са 84пм.

Колски прилаз је са државног пута II A реда 211, и надовезује се на интерну саобраћајницу унутар комплекса, преко које је остварена веза унутра комплекса са гаражом и део ка хелидрому. Ова интерна саобраћајница је двосмерна и ширине 2x3.0 м=6.0 м. Ова интерна саобраћајница се користи за кретање аутомобила, комуналног и ватрогасног возила. Гаражни простор се одликује јасним саобраћајним токовима у оквиру дате функционалне шеме, са лаким колским приступом за возила и одговарајућом сигнализацијом. Висина етаже, од пода до пода је око 3.15м. Чиста висина у простору гараже износи око 2,85м, како би био омогућен несметано постављање инсталација у висини од 35цм, а при том био задовољен услов 2.50 м чисте висине гараже. У делу испод капитета је чиста висина гараже 2.62м. Висина последње етаже која се користи је око 11.025м (1725.025). Челични стубови на последњем нивоу гараже су постављене у растеру од 8.00 м и 6.0 м. Израдом друге фазе пројекта укупна висина објекта – венца је око 13.54м, са кровном надстрешницом – највише слеме је око 19м. Овај последњи ниво гараже прати основу односно облик доње етаже и истог је габарита. Вертикална комуникација, унутрашња степеништа се настављају и на овом нивоу и завршавају (средње степениште унутар надстрешнице), док су два бочна степеништа ван нивоа надстрешнице. Такође, двосмерне колске рампе прате доградњу нове етаже. Евакуациона степеништа повезују све нивое гараже са нивоом партера, на нивоу приземља.

КОНСТРУКЦИЈА

Плоча приземља је „пливајућа“ плоча, дебљине 15цм. Плоче међуспратних конструкција су пуне бетонске плоче, ливене на лицу места дебљине 20цм. Плоче етажа су „подељене“ на два дела, висински су размакнуте 1,575м и повезане рампама нагиба 15%. Са последње бетонске етаже крећу челични стубови који носе челичну надстрешницу. Међуспратне таванице су бетонске плоче дебљине 20цм, које се ослањају на стубове, зидове и ободне греде. На месту ослањања плоче на стуб су формирани капители дебљине 45цм, како би се избегао пробој стуба кроз плочу. Унутрашњи стубови су димензија 50x80цм, а ободни су 50x50цм. У објекту су пројектована три бетонска језгра између оса „3“ и „4“ – једно у центру објекта и два са стране. Ова језгра, заједно са рамовима, обезбеђују хоризонталну стабилност конструкције. По обиму објекта се налазе армирано-бетонски рамови – греде су димензија 30x70 и ослањају се на стубове димензија 50x50. Са северо-западне стране, објекат је затрпан земљом (усечен је у планину), па су на том делу објекта пројектовани армирано-бетонски потпорни зидови. Испод фасаде објекта ће се јавити челична подконструкција за ту фасаду, која ће се ослањати на бетонску конструкцију гараже. Фундирање објекта је предвиђено на темељној плочи дебљине 30цм. Пошто није предвиђена дилатација објекта, због дужине од 68м, прорачуном ће се узети у обзир утицај температуре.

По захтеву инвеститора, објекат се гради из две фазе. Што се тиче конструкције, у првој фази ће бити изведени темељи, пливајућа плоча приземља, прве две етаже и вертикални елементи до друге етаже као и челична подконструкција за део фасаде, улазне надстрешнице. У другој фази изградње ће бити изведени вертикални елементи до краја, последња бетонска плоча, челична конструкција надстрешнице и челична подконструкција за остатак фасаде (АК топло цинкована).

СВЕТЛОСНО-ИНФОРМАТИВНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

У оквиру пројекта визуелних комуникација потребно је дефинисати елементе за обележавање објекта гараже ски центра Копаник, а све у својству лакшег сагледавања простора гараже и сналажења приликом коришћења или евакуације.

Визуелне комуникације унутар гараже потребно је да обухвате следеће:

1. _ Паркинг места
2. _ Нивое гараже
3. _ Евакуационе путеве
4. _ Евакуационе излазе
5. _ Положаје паркинг места

И то на следећи начин:

1. Број паркинг места

Потребно је означити свако паркинг место арапским бројем.

2. Означавање свих нивоа гаража

Ради бољег визуелног сналажења у оквиру подземних нивоа, потребно је сваки ниво означити другом бојом, по избору пројектанта.

3. Табле – евакуациони путеви

Потребно је ради боље и брже евакуације људи из етажа гараже, дефинисати противпожарне ознаке, таблама на зиду и плафону са ознаком смера евакуационог пута.

4. Натпис за излаз у случају евакуације

Потребно је на вратима за евакуацију И изнад самих врата предвидети натпис ради боље евакуације људства из гаражног простора, у случајевима настанка опасности.

5. Путокази за паркинг места

Потребно је предвидети натписе на зиду, бојењем, који би упућивали на одредјена паркинг места у оквиру објекта.(ако су одредјена места у закупу).

ПРИМЕЊЕНИ МАТЕРИЈАЛИ

Спољна обрада површина

Објекат гараже пројектован је тако да се својим обликовањем и материјализацијом издваја а истовремено уклопи у околину, и то као атрактивни објекат специфичне јавне намене. Фасада је пројектована као модерна, репрезентативна уз употребу савремених, функционалних и атрактивних материјала.

Фасада

При одабиру фасадне облоге, један од значајних фактора је било испоштовати услов за природним одимљавањем. Фасада је пројектована тако да задовољи услов да минимум 1/3 фасадне површине буде отворено. Такође, архитектонским елементима и изабраном материјализацијом, објекат је уклопљен у амбијент ски центра и свакако доприноси квалитету места и представљаће реперну тачку при прилазу комплексу Конак апартмана.

У оквиру фазе 2, фасадна платна чине наставка из фазе 1.

Део фронталне фасаде је у материјализацији предвиђен да буде од перфорираног алуминијумског лима, мембране или слично, транспарентног карактера, али тако да се формирају облици налик стенама. Кубични облици на предњој фасади су покренути у односу на фасадну раван и под различитим угловима стоје у међусобном односу. Ти простори представљају чврст архитектонски елемент на фасади дајући јој покренутост и разбијајући монотоност односно уједначеност фасаде, а такође представљају и погодан део за натписе, принтове, рекламе.

Задња фасада је у комбинацији хоризонталних шупљих алуминијумских профила-брисолеја и у комбинацији са ал лимом различитих ширина, пуним или перфорираним, чинећи тако фасаду разиграном и уклапајућом у околни покренути терен.

Степенишна вертикална језгра, као и зидови приземља решена су у композитним плочама типа као Fundermax, Trespa Meteon Inspirations, или слично, постављеној на потребној подконструкцији са термоизолационим слојем прорачунатим по термичком прорачуну и зидом гитер блоком од 19цм малтерисан. То је врста вентилисане фасаде, састављена од плоче на бази термички обрађених смола-меламинских, у пуном пресеку ојачане дрвеним влакнима и пресоване под великим притиском и температуром. Уз употребу најмодерније технологије, панели су једнострано или двострано пресвучени интегрисаном, декоративном површином, на бази пигментисаних смола.

Композитни панел типа као Trespa Meteon uni-colours – Satin или Fundermax или слично.

О МАТЕРИЈАЛУ:

Декоративне, самоносиве плоче, произведене на бази термички обрађених смола, /меламинских/, у пуном пресеку ојачане дрвеним влакнима, /боровим из Европских шума/, и пресоване под високом притиском (± 100 кг/цм²) и високом температуром (1500 °C). Уз употребу најмодерније технологије, панели су једно- или дво-страно превучени интегрисаном, декоративном површином, на бази пигментисаних смола. Површинска обрада плоча не садржи супстанце на бази акрила које могу бити топове.

Карактеристике материјала:

- Густина: цца 1400 кг/м³ према ИСО Р1183-87
- Постојаност боје на атмосферске утицаје. ЕБЦ поступком ојачана декоративна површина издржава и после 3000 сати Xenon 1200 тестирања (зрачење и киша) и постиже вредност од 4 - 5 на сивој скали према ИСО 105 A02-87 (макс. сиве скале = 5).
- Отпор на CO₂ треба постићи најмању вредност од 4 - 5 на сивој скали, (50 циклуса; ц 0,0067 %) према ДИН 50018 (макс. сиве скале = 5).
- Отпор на гребање треба бити већи или једнак 3,5 Н према ИСО 4586- ЕН 438.
- Састав и израда панела је оптимизован за спољну примену, што значи да површина панела неће еродиорати или избледети због изложености сунчевим зрацима.

Површина панела мора бити отпорна на уобичајена средства за чишћење, укључујући и одстрањиваче графита (као што су ацетон, разрјеђивачи за боју,

шпиритус, и сл.) и мора задовољити мерења угљене прашине према TNO Delft, мерено помоћу апарата који мери степен до којег површина избледи под утицајем сунца, према Helmen Shalking узорку тип X100 и у комбинацији са Xenon тестом.

- Карактеристике материјала у односу на очување околине : материјали се морају моћи рециклирати у оквиру производног процеса. Производ мора задовољити анализу животног циклуса унутар околине према методи коју је развио “Centre for Environmental Research at the State University of Leiden”. Ова је метода дефинисана од стране ИСО-а и специфицирана је у серији норми ИСО 14000 које се односе на бригу о животној средини.

Површинска структура: Satin или Rock

Унутрашње зидане површине као што су сокле, зидане површине као и међуспратне аб ивичне греде и парапете (претходно глетоване) бојити , у два премаза, бојама које су отпорна на атмосферске утицаје и УВ зрачења. Пре бојења фасадне површине импрегнирати и нанети одговарајући премаз-подлогу.

Унутрашња обрада површина

Примењени материјали и опрема (подови, зидови, плафони, браварија и др.) су у складу са стандардима за ову врсту објекта и у складу са условима локације, потребама корисника и усвојеном концепцијом објекта.

Зидови

Унутрашњи зидови су пројектовани као армирано бетонски (степеништа, парапети). Ходници се боје дисперзивном бојом као и степенишни простори чији се аб зидови предходно глетују.

Плафони

У просторима степеништа и гараже, аб плоче глетовати и бојити дисперзивном бојом.

Обраде по наменама простора:

Гаражни простор

Под: завршни хабајући, или полиуретанског, асфалт или епокси под

Зид: глетовано и бојено дисперзивном бојом

Плафон: глетовано и бојено дисперзивном бојом

Степенишни простор

Под: керамика

Зид: глетовано и бојено дисперзивном бојом

Плафон: глетовано и бојено дисперзивном бојом

Браварија /алуминарија

Унутрашња врата су метална са димензијама усклађеним у односу на функцију просторије.

Противпожарна врата су метална, од кутијастих профила са облогом од челичног лима и испуном од термоизолације потребне дебљине а у свему према елаборату заштите од пожара и атесту произвођача.

Хидроизолације

1. ТИП-хидроизолације подова међуспратних таваница-аб плоча гараже.

Хидроизолација подова у гаражи, хидроизолацију извести на следећи начин:

- - хладан слој битулита А;
- - врућ премаз битуменом ПК 85/25;
- - битуменска трака са улошком од стаклене тканине обострано обложена бит масом укупне дебљине 4 мм са посипом;
- - врућ премаз битуменом ПК 85/25;

2. ТИП -хидроизолација ободних зидова

Вертикална изолација укопаних зидова (од зида према земљи):

- Хладан премаз битулитом преко очишћене суве подлоге
- Заваривање првог слоја битуменске мембране типа као Villas Elastivill Е- КВ-4 д=4 мм, за подлогу
- Заваривање другог слоја битуменске мембране типа као Villas Elastivill Е- КВ-4 д=4 мм, за први слој
- Постављање стиродура д=3 цм, на лепку , као заштита вертикалне хидроизолације или
- Постављање бобичасте фолије , као заштита вертикалне хидроизолације

ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Предметна гаража се класификује према одредбама Правилника о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија("Сл. лист СЦГ", бр. 31/2005) и спада у категорију ВЕЛИКИХ НАДЗЕМНИХ ОТВОРЕНИХ ГАРАЖА.

Предвиђају се све мере заштите од пожара према наведеном Правилнику и то:

- две улазно/излазне рампе са по две коловозне траке,
- одвајање у пожарне секторе техничких просторија и евакуационих степеништа,
- растојање између два степеништа мања од 60м ,
- степен отпорности према пожару гараже СОП ИВ (ВО). Заштита челичне конструкције се врши према усвјеном СОП-у,
- одимљавање и вентилација се врши природним путем, преко довољног броја и површине отвора на наспрамним фасадним зидовима,
- за гашење пожара се предвиђа довољан број преносних апарата за гашење пожара и спољашњих и унутрашњих хидраната.

ИНЖЕЊЕРСКИ СИСТЕМИ ИТ

Потребно је обезбедити проширење капацитета свих ИТ система, тражених у првој фази изградње (систем управљања и наплате, видео надзора,...) и обезбедити тј. проширити њихово функционисање и на додатном простору, на који се односи ова конкурсна документација.

Објекат је опремљен свим потребним инжењерским системима водовода и канализације, јаке и слабе струје, грејања, вентилације.

ИЗВОЂЕЊЕ:

Понуда укључује све неопходне радове на изградњи, тј. квалитетном повезивању на објекат гараже изграђен у првој фази, потребним тестирањима и пуштању у рад предметне фазе гараже. Извођење радова извршити стручном радном снагом и првокласним материјалом, који по квалитету одговара постојећим прописима и стандардима. Квалитет материјала документовати, пре употребе, атестима, а у свему према пројектном задатку и пројекту. Након изведених радова, терен око објекта очистити од вишка материјала и вратити у првобитно стање.

У склопу понуде, предвидети извођење грађевинских, електро – монтажних, машинских и свих неопходних радова на изградњи друге фазе и повезивању на све инсталације изведене у првој фази, сопственом радном снагом и материјалом, потребних земљаних и бетонских радова.

Остале обавезе

Обавеза Додављача је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације у складу са Законом о тајности података.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

1. Подлоге за давање понуде:
 - Ситуациони план са назначеном позицијом, основе и карактеристични пресеци;
2. Прибављање услова надлежних институција;
3. Инвеститор обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже. Заштита и чување опреме су обавеза Додављача;
4. Снабдевање електричном енергијом за потребе градилишта;
5. Пројекат изведеног објекта Фазе 1.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

- 1.1 Цену опреме гараже са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СР Копаоник;

- 1.2 Цену свих грађевинских, електро-монтажних, ВиК и машинских радова на изградњи гараже са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- 1.3 Цену пратеће услуге израде пројектне документације- Пројекат изведеног објекта гараже - II фаза (ПИО);
- 1.4 Цену допуне техничке документације- Пројекат техничке платформе и хангара за паркирање и одржавање хеликоптера (ИДР).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **лиценца П 091А1 и лиценца И 091А1, издате од стране надлежног Министарства;**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Кадровски и технички капацитет:

- 1) Да је у последње 3 године израдио најмање **један Главни пројекат или Пројекат за извођење или пројектну документацију изведеног објекта** гараже или простора за паркирање возила од минимум 2000 м2 унутар Националног парка или Парка природе;
- 2) Да је у последњих 5 година израдио најмање **један пројекат аеродромских pista или слетних равни или хелидрома;**
- 3) Да је у претходне три године **изградио минимум једну независну или у склопу неког објекта паркинг гаражу у Националном парку или у заштићеној зони;**

- 4) Да има потписан минимум један Уговор за изградњу паркинг простора или гараже у Националном парку за минимум 5000 м²;
- 5) Да је извео минимум 15.000 м² АБ конструкције за јединствен објект унутар Националног парка или Парка природе.
- 6) Да понуђач има у **радном радном односу дипломиране инжењере** са важећим лиценцама Инжењерске коморе Србије и то :
- 2 дипл.инжењера грађевине у радном односу од минимум претходне 3 године (лиценца 410 или 411 или 413 или 414), који је обављао послове одговорног извођача радова у Националном парку или заштићеним зонама;
 - 1 дипл.инжењер архитектуре у радном односу од минимум претходне 3 године (лиценца 300 или 301 или 302), који је обављао послове одговорног пројектанта у Националном парку или заштићеним зонама;
- 7) Да понуђач има **запослене или ангажоване инжењере**, следећих струка са одговарајућом лиценцом:
- 3 дипл.инжењера (лиценца 410);
 - 1 дипл.инжењер (лиценца 400);
 - 2 дипл.инжењера (лиценца 300);
 - 1 дипл.инжењер (лиценца 310);
 - 2 дипл.инжењера (лиценца 330);
 - 2 дипл.инжењера (лиценца 350);
 - 2 дипл.инжењера (лиценца 352).
- 8) Да понуђач има **раднике запослене на пословима грађевинске струке у радном односу са пуним радним временом** и то минимум:
- 25 армирача
 - 30 тесара
 - 3 краниста
 - 10 зидара
 - 5 пескирера
 - 10 металофарбара.
- 9) Да понуђач располаже по било ком правном основу (власништво, уговор о закупу, лизингу...) следећим **грађевинским машинама**:
- мин 3 крана
 - 1 скела мин 8.000 м² (монтажна алуминијумска)
 - 4 теретна возила носивости до 5t
 - 2 миксера за бетон
 - 1 мобилна бетонска база капацитета мин 30 м³/h
 - оплата око 6000м²
 - 2 фасадна лифта мин. Носивости 750 kN.
 - Пумпа за бетон
 - 1 багер мин 20 т носивости.

Финансијски и пословни капацитет:

- 10) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2015. и 2016.) имао пословни приход од минимум 370.000.000,00 динара (АОП 1001);
- 11) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2015. и 2016.) имао позитиван пословни резултат (АОП 1054);
- 12) Да понуђач има полису осигурања од професионалне одговорности на минимални износ осигурања од 100.000,00 еура;
- 13) Да понуђач има сертификате:
 - Сертификат за управљање квалитетом СРПС ИСО 9001 за делокруг пројектовања;
 - Сертификат за заштиту животне средине СРПС ИСО 14001 за делокруг пројектовања;
 - Сертификат за заштиту здравља и безбедност на раду у области пројектовања ОХСАС 18001;
 - Сертификат за енергетску ефикасност, 50001;
 - Сертификат за управљање квалитетом ИСО 9001 за делокруг извођења;
 - Сертификат за заштиту животне средине ИСО 14001 за делокруг извођења;
 - Сертификат за заштиту здравља и безбедност на раду у области извођења ОХСАС 18001;
 - Сертификат за систем менаџмента за безбедност информација, ИСО 27001.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Решење о Лиценци П 091А1 и Решење о лиценци И 091А1, издата од стране надлежног Министарства. Лиценце морају бити важеће !**
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –
Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 1:

- Попуњена референц листа I понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведеним у референц листи из прилога 1, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1а** конкурсне документације или фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 2:

- Попуњена референц листа II понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 а** конкурсне документације или фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 3:

- Попуњена референц листа III понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 3 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 3, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 3 а** конкурсне документације или фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 4:

- Попуњена референц листа IV понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 4 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Копија потписаног уговора;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 5:

- Изјава - **прилог 5 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица понуђача и
- Фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 6:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 6, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 6 конкурсне**;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере, оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.
- М образац за све тражене инжењере.
- Решење о одређивању одговорног извођача радова;
- Решење о одређивању одговорног пројектанта;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 7:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 7, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 7 конкурсне**;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.
- М образац за све тражене инжењере ИЛИ уговор о ангажовању.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 8:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 8 – грађевинска струка, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 8 конкурсне**;
- М образци за сва тражена лица.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 9:

- **Прилог 9** конкурсне документације, потписан од стране одговорног лица понуђача;
- Копију пописне листе за 2017. годину, власнички лист или уговор о закупу или лизингу или купопродајни уговор.
- За кранове је неопходно доставити важећи стручни налаз !

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 10:

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни образци (АОР 1001)

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 11:

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни образци (АОР 1054)

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 12:

- Копија полисе осигурања

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 13:

- Копија свих тражених сертификата.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи додатних паркинг места у ски центру Копаноник, ЈН бр. 80/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05.03.2018. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 05.03.2018. године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи, сходно партији за коју подноси понуду:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 12 конурсне документације
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 80/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 80/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 80/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 80/17- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин:

- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене;
- 80 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим и окончаној ситуацији.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рок је задат од стране Наручиоца и понуђач га не може мењати. Рок за извођење радова је 60 календарских дана од дана увођења у посао.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему и изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду оставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова ;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5 % од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 10% укупно уговорене цене, без пдв-а, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 5% укупно уговорене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.
Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на e-mail: marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 80/17.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ 2018. за јавну набавку радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. јавне набавке 80/17.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ: ИЗГРАДЊА ДОДАТНИХ ПАРКИНГ МЕСТА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК, ЈН 80/17

Понуђач _____

Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	60 календарских дана од дана увођења у посао.
Начин плаћања	-Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене; -80 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим и окончаној ситуацији.
Гарантни рок	Гарантни рок на опрему и изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ЈН 80/17, РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ДОДАТНИХ ПАРКИНГ МЕСТА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

Израда техничке документације

рб	Садржај	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом
1	Израда Пројекта изведеног објекта друге фазе гараже (ПИО)		
2	Израда Пројекта техничке платформе и хангара за паркирање и одржавање хеликоптера (ИДР)		
	УКУПНО ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:		

Изградња

РАДОВИ		
Напомена: Позиције подразумевају извођење радова и набавку и уградњу свог неопходног материјала и опреме.		
рб		Цена без ПДВ-а
1	Цена изградње комплетне конструкције објекта. Позиција подразумева набавку и монтажу носеће конструкције објекта заједно са кровном и фасадном конструкцијом и облогом, комплетним изолатерским радовима.	
2	Цена набавке и монтаже комплетне унутрашње столарије и фасадних елемената.	
3	Цена комплетних унутрашњих грубих и завршних радова у објекту. Позиција подразумева израду преградних зидова, комплетне молерске, гипсарске и керамичке радове и друге радове.	
4	Цена комплетних радова на електро, ИТ, ВиК (спољашне и унутрашње) и машинским инсталацијама са изградњом планиране светлосно-информативне сигнализације унутар објекта, проширењем система за	

	наплату паркинга, повезивање са свим инсталацијама изграђених у првој фази, као и свих садржаја наведених у техничкој спецификацији набавке.	
5	Цена пратећих радова. У цену укључити све радове на испитивању, тестирању и пуштању у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата.	
УКУПНО РАДОВИ:		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ
ДОДАТНИХ ПАРКИНГ МЕСТА У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК**

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица

ПИБ:..... Матични број:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

ЈН Број: 80/17

Број и датум одлуке о додели уговора* од ***2018. године

Понуда Добављача бр. _____ од.....2018. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 3975 од 29.12.2017. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи додатних паркинг места у ски центру Копаоник, број набавке 80/17;

-да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____ 2018. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2018. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....
односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2018. године Добављачу за јавну набавку бр. 80/17.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на изградњи додатних паркинг места у ски центру Копаоник, у свему у складу са пројектним задатком/техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку бр. 80/17 и понудом Добављача број _____ од _____ 2018. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора.

Добављач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Добављач предвидео.

Уговорена цена се не може повећавати током трајања овог уговора из било ког разлога.

Цена из става 1. овог члана уговора обухвата:

- Цену опреме гараже са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СР Копаоник;
- Цену свих грађевинских, електро-монтажних, ВиК и машинских радова на изградњи гараже са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- Цену пратеће услуге израде пројектне документације – Пројекат изведеног објекта гараже II фаза (ПИО);
- Цену допуне техничке документације – Пројекат техничке платформе и хангара за паркирање и одржавање хеликоптера (ИДР).
- Све друге издатке Добављача за потпуно извршење уговорених обавеза према условима техничке спецификације.

Пројектна документација мора бити израђена у складу са важећим прописима који уређују овакву врсту објекта и инсталација, у обиму и садржају потребном за прибављање свих неопходних сагласности и дозвола надлежних државних институција.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, на основу достављеног авансног предрачуна, али

тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 7. уговора;

- 80 % укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, Наручилац ће исплаћивати Добављачу по привременим и окончаној ситуацији.

Под исправно испостављеном фактуром, а на основу оверене привремене, односно окончане ситуације, сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству, Закона о пдв-у, као и других закона и прописа. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Добављача у року од 7 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен.

Рокови

Члан 4.

Рок за извођење радова из члана 1. овог уговора је 60 календарских дана од дана увођења Добављача у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова на изградњи додатних паркинг места.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорени роки из става 1. овог члана уговора, Добављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Добављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

За случај кашњења Добављача из било ког разлога, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продужење рока

Члан 5.

Добављач има право на продужење рока из члана 4. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;

- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Додављач.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу претходног става. Са продужењем рока мора да се сагласи Наручилац.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Гаранција

Члан 6.

Додављач даје гаранцију на опрему и изведене радове у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора.

Додављач је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме преда Наручиоцу све документе којим се потврђује да је на изведене радове и опрему дата гаранција у уговореном периоду.

Додављач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору .

Додављач је обавезан да у гарантном року, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Додављач је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатаке у гарантном року и ангажује о трошку Додављача треће лице да изврши поправке.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Додављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај аванса**, на износ уговореног аванса са пдв-ом са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од правдања целокупног аванса. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да исплати ни један износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Додављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања Записника о примопредаји изведених радова. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Додављач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 5 % од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и

платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Ако се за време трајања овог уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Добављач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Добављач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Добављач се обавезује да у року од 15 дана пре почетка извођења радова, без одлагања достави **полисе осигурања за осигурање објекта** у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да изврши/обезбеди следеће:

1. Ситуациони план са назначеном позицијом, основе и карактеристични пресеци;
2. Прибављање услова надлежних институција;
3. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже (а заштита и чување опреме су обавеза Добављача);
4. Снабдевање електричном енергијом за потребе градилишта
5. Пројекат изведеног објекта Фазе 1.

Обавезе Добављача

Члан 9.

II Добављач се обавезује да изврши следеће:

- Достави генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
- Достави списак одговорних лица на реализацији Уговора као и лице или тим који ће обављати функцију Пројект Менаџера;
- Добављач се обавезује да у року од 15 дана пре почетка извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- Да радове изводи стручно и у потпуности се уклопи у објекат изграђен у првој фази;
- Достави све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа и изведених радова, на енглеском и српском језику;
- Обави сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица;
- Достави припадајућа упутства за руковање свим уграђеним системима;

- Пре почетка радова достави Наручиоцу:
 - a) Пројекат организације градилишта;
 - b) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодетска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта у оквиру задатих регулационих и грађевинских линија;
- Прихвати законом предвиђене надлежности Надзорног органа којег обезбеђује Наручилац ;
- Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Пре почетка бетонских радова дужан је да достави надзорном органу пројекат бетона. Пројекат бетона пре свега треба да садржи:
 - Састав бетонске мешавине, количине и техничке услове за пројектовање класе бетона;
 - План бетонирања, организацију и опрему;
 - Начин транспорта и уграђивање бетонске мешавине;
 - Начин неговања уграђеног бетона;
 - Програм контролних испитивања састојака бетона;
 - Програм контроле бетона, узимање узорака и испитивање бетонске мешавине и бетона по партијама.
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
- Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према

државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- По завршетку радова врати околни терен у првобитно стање и изврши затрављивање у зони објеката;
- Обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- Учествоје у примопредаји објекта;
- У року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања;
- У складу са овим Уговором, отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
- Сноси све евентуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења;
- да изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премеру:
 1. за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
 2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак);

Стручни надзор

Члан 10.

Стручни надзор за радове из члана 1. овог уговора обезбеђује Наручилац. Добављач је у обавези да поштује законом предвиђене надлежности стручног надзора.

Технички преглед

Члан 11.

Када Добављач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу.

Добављач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

Записник о примопредаји

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сносе уговорне стране свака за своје представнике.

Једнострани раскид и накнада штете

Члан 13.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Добављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Добављача, Добављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог уговора, тако и њеног престанка.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР

Дејан Ћика

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА I
(тачка 1.2. подтачка 1.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА И ПОВРШИНА ГАРАЖЕ
1				Назив: Површина:
2				Назив: Површина:
3				Назив: Површина:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је понуђач:

За нас , године _____ (уписати годину) **израдио комплетан Главни пројекат / Пројекат за извођење / Пројектну документацију изведеног објекта гараже или простора за пакирање возила**

(навести назив и локацију објекта)

Површине _____ (навести површину објекта)

по основу уговора бр. _____ закљученог дана _____ . године.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 01.02.2018. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА II
(тачка 1.2. подтачка 2.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА - пројекат аеродромских pista или слетних равни или хелидрома
1				Назив:
2				Назив:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**П О Т В Р Д А
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас _____ године (*уписати годину*) **израдио пројекат (аеродромске писте/слетне равни/хелиодром):**

(*навести назив пројекта*)

по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 01.02.2018. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА III
(тачка 1.2. подтачка 3.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА – ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ГАРАЖЕ И ЛОКАЦИЈА
1				Назив: Локација:
2				Назив: Локација:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**П О Т В Р Д А
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас извео **радове на изградњи паркинг гараже:**

На локацији:

по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.
(**Напомена:** дати што прецизнији назив и локацију паркинг гараже).

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта
Србије" - радова: изградња додатних паркинг места ски центру Копаоник, бр. набавке
80/17, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана
01.02.2018. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА IV
(тачка 1.2. подтачка 4.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА – ИЗГРАДЊА ПАРКИНГ ПРОСТОРА ИЛИ ГАРАЖЕ И ЛОКАЦИЈА И ПОВРШИНА
1				Назив: Локација: Површина:
2				Назив: Локација: Површина:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ИЗЈАВА – АБ КОНСТРУКЦИЈЕ ЗА ЈЕДИНСТВЕН ОБЈЕКАТ УНУТАР
НАЦИОНАЛНОГ ПАРКА ИЛИ ПАРКА ПРИРОДЕ
(тачка 1.2. подтачка 5.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да је Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

Извео _____ м2 АБ конструкције за објекат _____.

унутар Националног парка или Парка природе:

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 80/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
(тачка 1.2. подтачка б.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у радном односу запослене инжењере одговарајућих струка, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	БРОЈ ГОДИНА РАДНОГ ОДНОСА КОД ПОНУЂАЧА
1	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	410/411/413	година
2	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	410/411/413	година
3	Дипломирани инжењер архитектуре Име: Презиме:	300/301/302	година

Уз ову изјаву, доставити копије важећих лиценци са потврдом о плаћеној чланарини ИКС, копије М обрасца и Решење о одређивању одговорног извођача радова/пројектанта, за свако од горе наведених запослених лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 80/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
(тачка 1.2. подтачка 7.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има **запослене или ангажоване** инжењере одговарајућих струка, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	УПИСАТИ ДА ЛИ ЈЕ ЗАПОСЛЕН ИЛИ АНГАЖОВАН
1	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	410	
2	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	410	
3	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	410	
4	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	400	
5	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	300	
6	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	300	

7	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	310	
8	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	330	
9	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	330	
10	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	350	
11	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	350	
12	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	352	
13	Дипломирани инжењер Име: Презиме:	352	

Уз ову изјаву, доставити копије важећих лиценци са потврдом о плаћеној чланарини ИКС, копије М обрасца, за свако од горе наведених стално запослених лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 80/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
ГРАЂЕВИНСКИ РАДНИЦИ
(тачка 1.2. подтачка 8.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у **радном односу са пуним радним временом раднике запослене на пословима грађевинске струке**, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17. То су следећа лица:

Р.Б	СТРУКА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ
1	АРМИРАЧИ	
2	ТЕСАРИ	
3	КРАНИСТИ	
4	ЗИДАРИ	
5	ПЕСКИРЕРИ	
6	МЕТАЛОФАРБАРИ	

Уз изјаву, доставити и копије М обрасца за сва наведена запослена лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 80/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА -
(тачка 1.2. подтачка 9.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже ТЕХНИЧКИМ капацитетом, односно да понуђач располаже грађевинским машинама, које ће бити ангажоване на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња додатних паркинг места у ски центру Копаоник, бр. набавке 80/17

Р.Б	ГРАЂЕВИНСКА МАШИНА	КОЛИЧИНА	ОСНОВ КОРИШЋЕЊА
1	КРАН		
2	СКЕЛА ЗА ОКО 8.000 m ² (монтажна алиминијумска)		
3	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА НОСИВОСТИ ДО 5t		
4	МИКСЕР ЗА БЕТОН		
5	МОБИЛНА БЕТОНСКА БАЗА КАПАЦИТЕТА мин 30 m ³ /h		
6	ОПЛАТА МИН 6.000 M ²		
7	ФАСАДНИ ЛИФТ МИН НОСИВОСТИ 750 kN		
8	ПУМПА ЗА БЕТОН		
9	БАГЕР МИН. 20 Т НОСИВОСТИ		

Уз ову изјаву обавезно доставити копију пописне листе за 2017. годину, власнички лист или уговор о закупу или лизингу или купопродајни уговор. Додатно је за кранове неопходно доставити важећи стручни налаз.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 80/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 80/17

Потврда је сачињена дана ____ . ____ . 2018. године у ски центру **Копоник**.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова: изградња додатних паркинг места у ски центру **Копоник**, бр. набавке **80/17**, обишао локацију **Наручиоца – ски центар Копоник**, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"

Попуњену и оверену Потврду обавезно доставити уз понуду.