

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА: ИЗГРАДЊА СКИ СТАЗА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

#### ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

#### ЈАВНА НАБАВКА БР. 22/18

Датум објаве на Порталу:	<b>30.04.2018. године</b>
Рок за подношење понуда:	<b>30.05.2018. године до 12 часова</b>
Отварање понуда:	<b>30.05.2018. године у 12 часова и 30 мин.</b>

Април, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 1465 о покретању поступка јавне набавке број 22/18 и Решења бр. 1465/1 од 30.04.2018. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 22/18, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 22/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке са обрасцем структуре цена	5-19
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	20-23
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24-31
VI	Образац понуде	32-35
VII	Модел уговора	36-42
VIII	Образац трошкова припреме понуде	43
IX	Образац изјаве о независној понуди	44
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	45
Прилог 1 и 1а	Референц листа понуђача за додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3)	46-47
Прилог 2	Изјава о кадровском капацитету за додатни услов под тачком 1.2 подтачка 5)	48
Прилог 3	Изјава о техничком капацитету за додатни услов под тачком 1.2 подтачка б)	49
	Потврда о обиласку локације	50

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 22/18 су радови: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:  
Одељење за јавне набавке, [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs)

### 6. Обилазак локације

Понуђач је у обавези, да пре давања понуде, обиђе терен и сагледа све услове на терену и процени потребу извођења предметних радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Мирјана Шево, тел. 011/222-3973; e-mail: [mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs](mailto:mirjana.sevo@skijalistasrbije.rs).

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 22/18 су радови: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник

### **2. Ознака из општег речника набавке:**

45000000 - грађевински радови.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

- **ЛОКАЦИЈА:** Ски центар Копаоник
- **ПРЕДМЕТ ЈН:** Изградња ски стаза и партерно уређење
- **НАРУЧИЛАЦ:** ЈП „Скијалишта Србије“

Ски центар Копаоник, као и сам туристички центар, последњих година шири своје капацитете, па је самим тим и број посетилаца значајно повећан. Ски центар Копаоник поседује инсталације висинског транспорта које својим капацитетом премашују капацитете ски стаза. Како би се повећао комфор корисника, растеретиле постојеће стазе, а самим тим побољшала функционалност и безбедност у скијалишту, планира се уређење терена и изградња нових ски стаза. Предмет ове јавне набавке је изградња нових ски стаза на локацији Гвоздац, израда техничке документације и извођење радова на зацевљењу потока на локацији Дубока 1 како би се реализовало уређење површине за скијање непосредно уз постојећу ски стазу са ознаком б и радови на партерном уређењу ски стазе на локацији Дубока, то јест продужење ски стазе бр.4 , непосредно уз постојећу ски стазу Дубока.

#### ЛОКАЦИЈА 1: Изградња ски стаза Гвоздац

Предмет набавке је извођење радова које обухвата изградњу две ски стазе и везни ски пут на локацији Гвоздац. Ски стаза 1 је дужине око 720 м', а ски стаза 2 је дужине око 500 м'. На том појасу терен је доста стрм, тако да су ски стазе подужног нагиба до 60% и спадају у црне стазе. Везни ски пут, који повезује наведене ски стазе са излазном станицом жичаре Гвоздац, дужине око 650 м', подужног нагиба до 30%.

Ски стаза Гвоздац – ски стазе 1 и ски стазе 2, налазе се на грађевинским парцелама ГПА, ГПБ и ГП2 које су формиране од кат. парцела бр. 9/14, 9/17, 9/18, 1319/10, 1319/11 и 1320/2 све у К.О. Брзеће, у оквиру заштићеног природног добра Национални парк Копаоник.

Изградња је предвиђена у складу са прибављеном техничком документацијом и грађевинском дозволом.

#### ЛОКАЦИЈА 1: ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Изградња ски стаза Гвоздац

Редни број	Опис радова	Јед мере	Количина	Јед. цена	Износ динара
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
1.	Формирање градилишта, што подразумева да се на локацији коју одреди инвеститор организује складиштење материјала, горива и мазива, организује простор за паркирање механизације, обезбеди канцеларијски простор и чуварска служба. На градилишту нарочито спровести противпожарне мере.				
	Паушално	пауш			

2.	Чишћење терена на третираној деоници од дрвећа, пањева шибља и другог растиња у појасу предвиђеном за ски стазе и ски путеве . Дрвеће погодно за даљу употребу исећи, ускладиштити ван појаса рада и предати инвеститору. Надлежни орган мора дати дозволу за сечу дрвећа. Извађене пањеве, грање и друго растиње које није за употребу транспотровати на даљину до 2 км. на депонију чију локацију одреди инвеститор и претворити у биомасу. Забрањено је спаљивање грања и другог дрвеног отпада.				
	Обрачун по м2 очишћене површине.	м2	77,720.00		
3.	Геодетско обележавање пројектоване трасе ски стаза и ски путева према елементима из пројекта. Снимање и дефинисање нултог стања. Након завршетка радова, урадити пројекат изведеног стања комплетирати са свим потребним прилозима и предати инвеститору у укориченој форми а један примерак обавезно предати у електронском облику на CD - и отвореном коду.				
	Обрачун по км	км	1.94		
	<b>Свега припремни радови без пдв-а:</b>				
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1	Машински ископ хумуса у слоју просечне дебљине 20цм са утоваром, транспортом у месту до 60 m и са фигурисањем на страни, а у свему према пројекту и према техничким условима. Ископ хумуса врши се 80% машинским путем, а до 20% ручно. Обрачун се врши по м3 ископаног хумуса.				
	Обрачун по м3 скинутог и депонованог хумуса.	м3	16,719.49		

2	Широки ископ усека машинским путем уземљи IV и V кат., према попречним профилима, са утоваром, транспортом на средњу даљину до 500 m и истоваром материјала са грубим планирањем слојева насипа или депоније и планирањем усека и депоније, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по m3.				
	Обрачун по m3 ископаног материјала према прорачуну количина у самониклом стању.	m3	54,786.68		
3	Ископ степеница на нагнутом темељном тлу према профилима и мерама датим у пројекту у материјалу IV и V категорије, у свему према техничким условима. Обрачун се врши по m3.				
	Обрачун по m3 ископаног материјала у самониклом стању.	m3	1,950.00		
4	Уређење темељног тла (подтла) сабијањем, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по m2 стварно уређеног темељног тла.				
	Обрачун по m2 .	m2	45,293.05		
5	Израда насипа од материјала из ископа материјала. Насип се ради у слојевима 20-30 cm, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по m3 израђеног и сабијеног насипа.				
	Обрачун по m3 урађеног насипа.	m3	55,411.59		
6	Израда постељице од крупнозрних и каменитих материјала. Овај рад обухвата поравнање преосталих врхова стена, насипање и разастирање изравнавајућег слоја од ситнијег каменог материјала, планирање, квашење и сабијање до тражене збијености. Обрачун се врши по m2 уређене и сабијене постељице.				
	Обрачун по m2 урађене постељице	m2	62,396.73		

7	Заштита косине насипа и усека хумунизирањем и затрављивањем. Овај рад обухвата заштиту ерозивних површина косина усека, насипа и стазе хумунизирањем и затрављивањем, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по m <sup>2</sup> хумунизиране и затрављене косине.				
	Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	90,166.77		
<b>Свега земљани радови без пдв-а:</b>					

### III СПОЉНО УРЕЂЕЊЕ:

Редни број	Опис радова	Јед мере	Количина	Јед цена	Износ динара
1.	Ископ и израда прибрежних и дренажних канала према пројекту и захтевима надзорног органа у свим категоријама тла са привременим депоновањем или одвозом и планирањем депоније. Обрачун се врши по m <sup>3</sup> ископа у самониклом стању.				
	прибрежни канали	m <sup>3</sup>	2,839.41		
	дренажни канали	m <sup>3</sup>	181.00		
2.	На сваких 100м прибрежних канала урадити каскаду од крупног ломљеног камена из ископа, минималне висине 50цм и минималне ширине 1м, ради умирења тока воде. Двадесет каскада по 3m <sup>3</sup> ломљеног каменог материјала. Каскаду анкерисати са 5 челичних профила Ø22mm дужине 2м.				
	- ручно слагање камена	m <sup>3</sup>	20.00		
	- анкерисање 200 м Ø22mm	кг	600.00		



3.	Заштита косина синтетичким мрежама испод којих се поставља малч од сламе (0.5 кг/м <sup>2</sup> ). Мреже се учвршћују лименим фиксаторима. Површине које се заштићују на овај начин су на великим нагибима. Затрављивљње ових површина обухваћено је у позицији хумизирање. Радове извести у свему према детаљу из пројекта				
	Обрачун по м <sup>2</sup> постављене заштите од мреже на ски стазе 1 и 2 (Г - 4 и Г - 2)	м <sup>2</sup>	49,560.00		
4.	Набавка постављање и уградња контурних стабилизатора од трске а у свему према детаљу из пројекта. Обрачун по комаду постављеног стабилизатора	ком.	100.00		
5.	Набавка, транспорт, и уградња мреже (тродимензионални геокомпозити од челичне жице и полипропиленских влакана), у дренажне канале, по захтеву ревизионе комисије, а у свему према упутству произвођача и детаљу из пројекта. Обрачун по метру квадратном постављене мреже	м <sup>2</sup>	2,424.00		
<b>Свега спољно уређење без пдв-а:</b>					

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА ЛОКАЦИЈУ 1</b>	
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ без пдв-а:</b>
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ без пдв-а:</b>
<b>III</b>	<b>СПОЉНО УРЕЂЕЊЕ без пдв-а:</b>
<b>УКУПНО све позиције (I+II+III) без пдв-а:</b>	

**Локација 2:** Израда пројектно-техничке документације и извођење радова на зацевљењу потока и уређењу површине за скијање на локацији Дубока 1

## ОПШТИ ПОДАЦИ

Потребно је израдити документацију за локално уређење зоне потока и уређење ски стазе непосредно уз постојећу ски стазу означену са ба на локацији Дубока 1, у оквиру ски центра Копаоник. Такође понудом обухватити све радове на извођењу радова предвиђених техничком документацијом. Потребно је предвидети радове на следећем:

- Зацевљење потока
- Каналисање свих притока ка потоку
- Све неопходне земљане радове на нивелацији и планирању терена
- Дренажне радове
- Уређење обала и шкарпи
- Коначно уређење површине за скијање.

Приликом израде пројеката придржавати се прописа из Правилника о минималним техничким условима за уређивање, обележавање и одржавање скијалишта. Придржавати се важећих законских норматива и прописа за ову врсту посла. Сви коришћени материјали и радови морају бити описани у предмјеру радова. Динамика израде пројектне документације мора бити у сарадњи са Инвеститором и надлежним институцијама.

Сагледати морфологију терена и предвидети канале за одвођење и дренажање воде. Приликом пројектовања, водити рачуна да нова стаза буде прилагођена претходно изграђеним стазама у близини. Урадити све геолошке радове за потребе израде документације.

У зависности од услова на терену, позиција потока, јаруга, подземних водних жила и слично предвидети сва потребне радове на зацевљењу, канале и остале радове на регулисању токова и одводу атмосферских вода, са претходно урађеним неопходним прорачунима.

Пројектантско решење мора пратити конфигурацију терена са претходно изведеним објектима, са посебним освртом на заштиту природе и минимално нарушавање терена, као и економску оправданост предвиђеног решења.

Пројектом предвидети уређење површине за скијање ширине минимум 25 до максимум 40 метара, у складу са условима на терену и оправданости извођења радова.

Понудом обухватити цену израду техничке документације, цену набавке потребног материјала као и извођења свих радова предвиђених поменутом техничком документацијом, и то:

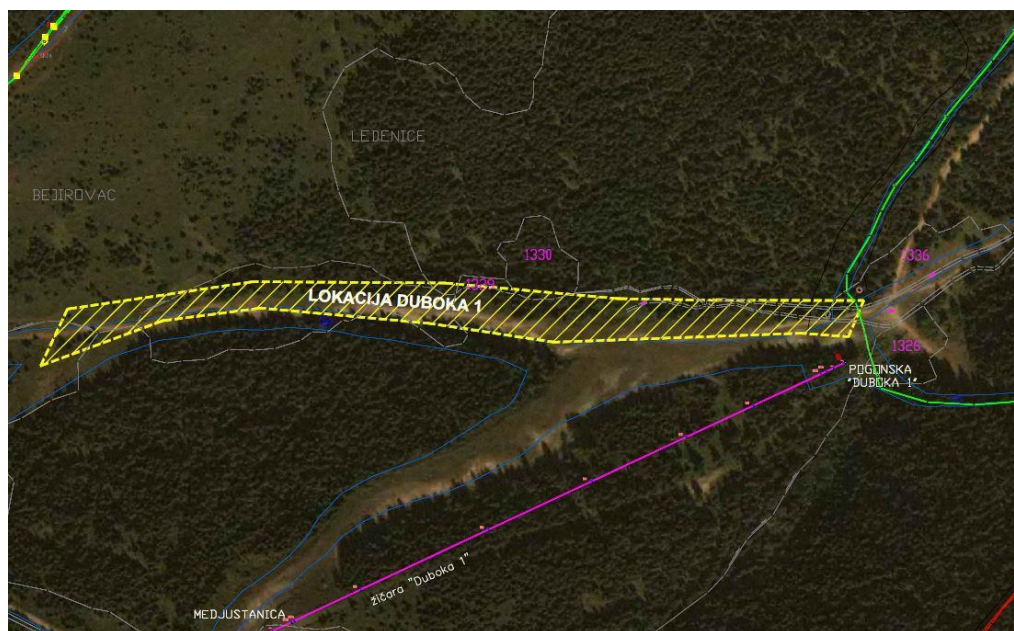
**Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:**

- **Пројекат уређења терена и антиерозионих радова**, који мора садржати све прилоге и прорачуне који тај ниво захтева, у складу са важећим прописима и

правилима струке за ову врсту објеката, као и све елементе неопходне за тачно и јасно извођење.

- Цену свих радова на реализацији;
- Цену материјала за изградњу;
- Цену свих Истражних радова и израде елабората о геотехничким условима за потребе извођења, уколико је потребно;

#### Ситуациони приказ локације



#### **ЛОКАЦИЈА 2: ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Израда пројектно-техничке документације и извођење радова на зацевљењу потока и уређењу површине за скијање на локацији Дубока 1

рб	Садржај	Цена без пдв-а
<b>ПРВА ФАЗА</b>		
1	Израда Пројекта уређења терена и антиерозионих радова	
	<b>УКУПНО ПРВА ФАЗА:</b>	
<b>ДРУГА ФАЗА</b>		
1	Извођење радова на зацевљењу потока	
2	Извођење радова на каналисању свих притока ка потоку	
3	Извођење земљаних радова на нивелацији и планирању терена	

4	Извођење дренажних радова	
5	Извођење радова на уређењу обала и шарпи	
6	Извођење радова на коначном уређењу површине за скијање	
	<b>УКУПНО ДРУГА ФАЗА:</b>	
	<b>УКУПНА ЦЕНА (I-II фаза) ЗА ЛОКАЦИЈУ 2:</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Локација 3: Партерно уређење ски стазе на локацији Дубока**

Понудом је потребно предвидети цену извођења радова на изградњи предметне ски стазе.

У току је израда пројектно-техничке документације за изградњу ски стазе на локацији Дубока, коју ће изабрани понуђач имати на располагању.

Опис стазе:

- Укупна дужина ски стазе је око 400 m;
- Просечна ширина ски стазе је 40m (минимална);

У прилогу је дата приближна локација ски стазе.



2.	Чишћење терена на третираној деоници од дрвећа, пањева шибља и другог растиња у појасу предвиђеном за ски стазе и ски путеве . Дрвеће погодно за даљу употребу исећи, ускладиштити ван појаса рада и предати инвеститору. Надлежни орган мора дати дозволу за сечу дрвећа. Извађене пањеве, грање и друго растиње које није за употребу транспотровати на даљину до 2 км. на депонију чију локацију одреди инвеститор и претворити у биомасу. Забрањено је спаљивање грања и другог дрвеног отпада.				
	Обрачун по м2 очишћене површине.	м2	40000,00		
3.	Геодетско обележавање пројектоване трасе ски стаза и ски путева према елементима из пројекта. Снимање и дефинисање нултог стања. Након завршетка радова, урадити пројекат изведеног стања комплетирати са свим потребним прилозима и предати инвеститору у укориченој форми а један примерак обавезно предати у електронском облику на CD - и отвореном коду.				
	Обрачун по км	км	0,46		
<b>Свега припремни радови без бдв-а:</b>					

<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1	Машински ископ хумуса у слоју просечне дебљине 20цм са утоваром, транспортом у месту до 60 m и са фигурисањем на страни, а у свему према пројекту и према техничким условима. Ископ хумуса врши се 80% машинским путем, а до 20% ручно. Обрачун се врши по м3 ископаног хумуса.				
	Обрачун по м3 скинутог и депонованог хумуса.	м3	4349,65		
2	Широки ископ усека машинским путем уземљи IV и V кат., према попречним профилима, са утоваром, транспортом на средњу даљину до 500 m и истоваром материјала са грубим планирањем слојева насипа или депоније и планирањем усека и депоније, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по м3.				

	Обрачун по м3 ископаног материјала према прорачуну количина у самониклом стању.	м3	4648,63		
3	Ископ степеница на нагнутом темељном тлу према профилима и мерама датим у пројекту у материјалу IV и V категорије, у свему према техничким условима. Обрачун се врши по м3.				
	Обрачун по м3 ископаног материјала у самониклом стању.	м3	1051,00		
4	Уређење темељног тла (подтла) сабијањем, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по м2 стварно уређеног темељног тла.				
	Обрачун по м2 .	м2	21748,25		
5	Израда насипа од материјала из ископа материјала. Насип се ради у слојевима 20-30 см, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по м3 израђеног и сабијеног насипа.				
	Обрачун по м3 урађеног насипа.	м3	9565,88		
6	Израда постељице од крупнозрних и каменитих материјала. Овај рад обухвата поравнање преосталих врхова стена, насипање и разастирање изравнавајућег слоја од ситнијег каменог материјала, планирање, квашење и сабијање до тражене збијености. Обрачун се врши по м2 уређене и сабијене постељице.				
	Обрачун по м2 урађене постељице	м2	18465,25		
7	Заштита косине насипа и усека хумунизирањем и затрављивањем. Овај рад обухвата заштиту ерозивних површина косина усека, насипа и стазе хумунизирањем и затрављивањем, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по м2 хумунизиране и затрављене косине.				
	Обрачун по м2	м2	21979,38		
8	Ископ и израда прибрежних канала према пројекту и захтевима надзорног органа у свим категоријама тла са привременим депоновањем или одвозом и планирањем депоније. Обрачун се врши по м3 ископа у самониклом стању.				
		м3	364,25		
	<b>Свега земљани радови без пдв-а:</b>				

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА ЛОКАЦИЈУ 3**

<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ без пдв-а:</b>	
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ без пдв-а:</b>	
<b>УКУПНО све позиције (I+II) без пдв-а:</b>		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**За све Пројекте:****ПРОЈЕКТОВАЊЕ:**

Пројектну документацију урадити у свему према важећој законској регулативи, стандардима и нормативима који се односе на предметни пројекат.

Изабрани понуђач је у обавези да изврши корекције документације у складу са процедуром пред надлежним органима и примедбама Инвеститора, у року од максимално 15 дана.

**Начин испоруке документације**

Сву техничку документацију предати у штампаном и дигиталном облику, и то у 6 (шест) примерака у штампаном облику и по два примерка на CD-у са свим прилозима отвореном формату; графички прилози у dwg отвореном формату, Техничку обраду пројекта урадити у Microsoft Office, Autocad и другим апликацијама погодним за преузимање на ЦД-у у отвореним форматима, а све ситуације у државном координатном систему.

За почетак сваке израде пројектне документације ће се унапред потписати Записник о увођењу у посао израде документације са дефинисаним роком за завршетак израде документације.

**Остале обавезе**

Испоручилац се обавезује да у току израде документације сарађује са надлежним организацијама и предузећима, као и на благовремено достављање података надлежним институцијама и Наручиоцу. Пројектовање радити у сарадњи са Инвеститором. Испоручилац је у обавези да на захтев Наручиоца достави радну верзију пројекта у свакој фази израде. Финално решење мора бити одобрено од стране Инвеститора. Техничку документацију урадити у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009,81/2009 - испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012,42/2012, 50/213, УС 98/2013 и 132/2014), свим правилницима и подзаконским актима везаним за предметну набавку, као и правилима струке за ову област.

Испоручилац и Наручилац изузетно могу изменити уговор, у делу који се односи на рок извршења или раскид уговора, уколико сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора, без плаћања било каквих накнадних трошкова.



Обавеза Пројектанта је да по важећим прописима чува техничке, технолошке и пословне податке и тајне до којих буде дошао у току израде документације. Испоручилац се обавезује да у току реализације Уговора, отклони све примедбе ревизионе комисије, Инвеститора и других надлежних органа.

## **ИЗВОЂЕЊЕ:**

Понуда укључује све неопходне радове на изградњи, и пуштању у рад предметног пута. Извођење радова извршити стручном радном снагом и првокласним материјалом, који по квалитету одговара постојећим прописима и стандардима. Квалитет материјала документовати, пре употребе, атестима, а у свему према пројектном задатку и пројекту. Након изведених радова, терен око објекта очистити од вишка материјала и вратити у првобитно стање.

У склопу понуда, предвидети извођење свих неопходних радова на изградњи, сопственом радном снагом и материјалом. Све површине које су биле предмет земљаних радова затравити травом предвиђеном за надморску висину на којој су се изводили радови.

Евентуални истражни радови и израда елабората о геотехничким условима за потребна извођења – улази у понуђену цену и представља обавезу Извођача (уколико се укаже потреба). Трасу пута испланирати тако да одговара захтевима коришћења а да буде оптимална у односу на природне услове терена, водећи рачуна о прописаним нагибима, кривинама и сл.

Сва неопходна сеча шуме на предметним локацијама је обавеза Инвеститора.

Инвеститор обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре уградње. Заштита и чување опреме су обавеза Извођача;

**Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:**

- Цену свих радова на реализацији;
- Цену материјала за изградњу;
- Цену свих Истражних радова и израде елабората о геотехничким условима за потребе извођења, уколико је потребно;

**Изабрани Понуђач је дужан да:**

- Достави генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
- Достави списак одговорних лица на реализацији Уговора као и лице или тим који ће обављати функцију Пројект Менаџера;
- Добављач се обавезује да у року од 15 дана пре почетка радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
- Пре почетка радова достави Инвеститору:
  - Пројекат организације градилишта;
  - Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
  - Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;

- Уколико је потребно, спроведе додатне истражне радове и изради елаборат о геотехничким условима– елаборат доставити у аналогном и дигиталном облику у 6 примерака;
- Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодетска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта у оквиру задатих регулационих и грађевинских линија;
- Обележи, огради и организује градилиште у складу са прописима и урађеним пројектом организације градилишта;
- Прихвати законом предвиђене надлежности Надзорног органа којег обезбеђује Инвеститор;
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи;
- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- Обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за пријем радова, у остављеном року;
- Сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- Учествује у примопредаји објекта;
- У року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;
- У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року;
- Сноси све евнтуалне трошкове настале услед оштећења постојећих подземних инсталација у зони грађења;

Геодетски радови и услуге:

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о катастру и државном премеру:

1. за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

##### **Финансијски и пословни капацитет:**

- 1) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2016. и 2017.) имао пословни приход од минимум 140.000.000,00 динара (АОП 1001);
- 2) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2016. и 2017.) имао позитиван пословни резултат (АОП 1064);
- 3) Да је у последњих 5 година извео радове на уређењу терена или радове на изградњи ски стаза у заштићеном природном добру, минимум два уговора;
- 4) Да понуђач има лиценцу П 091А1 и лиценцу И 091А1, издату од стране надлежног Министарства.

## Кадровски и технички капацитет:

- 5) Да понуђач има најмање једно запослено лице у радном односу или ангажовано лице, из следећих струка са одговарајућом лиценцом:
- 1 дипл.инжењера грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414);
- 6) Да понуђач располаже по било ком правном основу (власништво, уговор о закупу, лизингу...) следећим **грађевинским машинама**:
- 1 камион носивости минимум 10 т;
  - 1 комбиновану машину снаге веће од 60 kw.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –  
**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –  
**Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –**

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –**

**Доказ:** Потписан оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 1):**

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОР 1001).

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 2):**

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОР 1064).

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 3):**

- Попуњена референц листа понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **Прилог 1 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 1, потписана од стране референтног Наручиоца посла, на образцу из конкурсне документације - **Прилог 1а конкурсне**, потписан од стране одговорног лица референтног наручиоца посла
- Копије уговора (минимум два уговора) и фактуре.

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 4):**

- Решење о Лиценци П 091А1 и Решење о лиценци И 091А1, издате од стране надлежног Министарства. Лиценце морају бити важеће.

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 5):**

- Изјава о кадровским капацитетима на обрасцу из конкурсне документације - **Прилог 2 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица понуђача.

**За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 6):**

- Изјава о техничким капацитетима на обрасцу из конкурсне документације - **Прилог 3 конкурсне**, потписана од стране одговорног лица понуђача

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.**

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.  
Каталози и сертификати могу бити на енглеском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, ЈН бр. 22/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.05.2018. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 30.05.2018. године, у 12:30, по локалном времену.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац техничка спецификација са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.



- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 11 конкурсне документације
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин:

- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене;
- 80 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји,

### **9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла**

Рок за извршење предмета уговора из члана 1. је:

- Локација 1 – 60 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;
- Локација 2 – 45 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;

- Локација 3 – 30 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао.

### 9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## ***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

**Сви понуђачи** су дужни да уз понуду оставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, без пдв-а, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

**Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија** треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, без пдв-а, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;
  - **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 5% укупно уговорене цене, без пдв-а, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;
  - **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 5% укупно уговорене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.
- Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

## ***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## ***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на е-mail: [daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs](mailto:daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

**Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 22/18.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## ***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

#### ***16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену опреме.

#### ***17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

#### ***18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### ***19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. за јавну набавку радова: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, бр. јавне набавке 22/18.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ: ИЗГРАДЊА СКИ СТАЗА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК, ЈН 22/18**

Понуђена цена за Локацију 1, без пдв-а (РСД):	
Понуђена цена за Локацију 2, без пдв-а (РСД):	
Понуђена цена за Локацију 3, без пдв-а (РСД):	
<b>УКУПНА ЦЕНА без пдв-а (за све три локације 1+2+3):</b>	*образац структуре цене је саставни део понуде
<b>УКУПНА ЦЕНА са пдв-ом (за све три локације 1+2+3):</b>	*образац структуре цене је саставни део понуде
<b>Рок завршетка посла</b>	Рок за извршење предмета уговора из члана 1. је: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Локација 1 – 60 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;</li> <li>• Локација 2 – 45 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;</li> <li>• Локација 3 – 30 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао.</li> </ul>
<b>Начин плаћања</b>	- Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене; -80 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји.
<b>Гарантни рок</b>	Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана).

М.П.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СКИ СТАЗА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ У СКИ ЦЕНТРУ КОПАОНИК

#### Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Добављач).

#### Основ уговора:

##### ЈН број: 22/18

Број и датум одлуке о додели уговора\* од \*\*\*2018. године

Понуда Добављача бр. \_\_\_\_\_ од.....2018. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 1465 од 30.04.2018. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, број набавке 22/18;

-да је Добављач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем \* од \*\*\*2018. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \* од \*\*\*2018. године Добављачу за јавну набавку бр. 22/18.

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на изградњи ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, у свему у складу са пројектним задатком/техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку бр. 22/18 и понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

## Цена

### Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, од чега:

- цена за Локацију 1, наведен у техничкој спецификацији, износи, \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- цена за Локацију 2, наведен у техничкој спецификацији, износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- цена за Локацију 3, наведен у техничкој спецификацији, износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Добављача.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Добављач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца. По добијању писмене сагласности Наручиоца, Добављач ће извести вишак радова до 5% вредности уговора.

Уговорене цене за све позиције из усвојене понуде Добављача за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## Начин плаћања

### Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

-Аванс у износу од 20 % укупне уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, на основу достављеног авансног рачуна, али тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 7. уговора, Аванс се правда првим привременим ситуацијама;

- 80 % укупно уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплаћивати Добављачу по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова.

Под исправно испостављеном фактуром, а на основу оверене привремене, односно окончане ситуације, сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству, Закона о пдв-у, као и других закона и прописа. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Додављача у року од 7 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен.

## **Рокови**

### **Члан 4.**

Рок за извршење предмета уговора из члана 1. је:

- Локација 1 – 60 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;
- Локација 2 – 45 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао;
- Локација 3 – 30 дана од датума стицања услова за почетак изградње о чему ће се сачинити Записник о увођењу у посао.

Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. овог члана уговора, Додављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Додављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Додављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

За случај кашњења Додављача из било ког разлога, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

## **Продужење рока**

### **Члан 5.**

Додављач има право на продужење рока из члана 4. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора

наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;

- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Додављач.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу претходног става. Са продужењем рока мора да се сагласи Наручилац.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

## Гаранција

### Члан 6.

Додављач даје гаранцију на изведене радове у трајању од \_\_\_\_\_ месеца (*минимум 24 месеца*), рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора.

Додављач је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова преда Наручиоцу све документе којима се потврђује да је на изведене радове дата гаранција у уговореном периоду.

Додављач је обавезан да у гарантном року, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и даотклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе некавалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Додављач је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радovima и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року и ангажује о трошку Додављача треће лице да изврши поправке.

## Средства финансијског обезбеђења

### Члан 7.

Додављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај аванса**, на износ уговореног аванса без пдв-а, са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од правдања целокупног аванса. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да исплати ни један износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Додављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања Записника о примопредаји изведених радова. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Додављач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 5 % од

вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Ако се за време трајања овог уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Добављач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Добављач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 8.**

**Наручилац се обавезује да изврши/обезбеди следеће:**

1. Ситуациони приказ за сваку локацију;
2. Геологија терена најближег локалитета
3. Обезбеђује локацију за пријем испорученог материјала и опреме.

## **Обавезе Добављача**

### **Члан 9.**

**Добављач се обавезује да изврши следеће:**

-Да реализацију овог уговора изводи у свему према задацима Наручиоца из техничке спецификације садржане у конкурсној документацији, која је саставни део овог уговора;

-Да материјал и опрема коју уграђује у потпуности испуњава све тражене техничке карактеристике из конкурсне документације.

## **Стручни надзор**

### **Члан 10.**

Стручни надзор за радове из члана 1. овог уговора обезбеђује Наручилац.

Добављач је у обавези да поштује законом предвиђене надлежности стручног надзора.

## **Технички преглед**

### **Члан 11.**

Када Добављач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује итерну независну Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу (техничкој исправности).



Добављач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

## **Записник о примопредаји**

### **Члан 12.**

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје сноси уговорне стране свака за своје представнике.

## **Једностранни раскид и накнада штете**

### **Члан 13.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Добављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Добављача, Добављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

## **Прелазне и завршне одредбе**

### **Члан 14.**

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог уговора, тако и њеног престанка.

### **Члан 15.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

### **Члан 16.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

**Члан 17.**

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

**Члан 18.**

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

ДИРЕКТОР

**ЗА НАРУЧИОЦА**

ДИРЕКТОР

Дејан Ћика

**НАПОМЕНА-** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.**

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: изградња вештачке стазе на Копаонику, бр. набавке 22/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: изградња вештачке стазе на Копаонику, бр. набавке 22/18, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА**  
(тачка 1.2. подтачка 3)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПОСЛА И ЛОКАЦИЈА
1				<p><b>Назив посла:</b></p> <p><b>Локација:</b></p>
1				<p><b>Назив посла:</b></p> <p><b>Локација:</b></p>

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

**Доставити: потврде о реализованим уговорима (Прилог 1а), копије уговора и фактуре.**

**Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.**

**ПОТВРДА**  
**О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ (из референтне листе Прилог 1)**  
**За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3)**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

(уписати назив подносиоца пријаве)

За нас успешно реализовао уговор бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који за предмет има (**напомена:** дати што прецизнији назив и опис):

Уговор је реализован \_\_\_\_\_ 201\_\_ . године.

(Уписати назив и опис уговореног посла који је извршен и навести тражене датуме и број уговора).

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

(уписати назив подносиоца пријаве)

ради учешћа у поступку јавне број 22/18 код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" и у друге сврхе се не може користити.

**Напомена:** Наручилац задржава право провере података, право да захтева додатне информације и податаке, као и право да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:**

Овај образац умножити и доставити уз пријаву, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -  
(тачка 1.2. подтачка 5)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

*(назив и седиште понуђача)*

располаже **кадровским капацитетом**, односно да понуђач има запослено лице у радном односу или ангажовано лице, из следећих струка, које ће бити ангажовано на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, бр. набавке 22/18. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС (заокружити)	РАДНИ ОДНОС ИЛИ АНГАЖОВАН (уписати)
1	Дипломирани инжењер грађевине  Име:  Презиме:	410 или 411 или 413 или 414	

Уз ову изјаву, доставити копију важеће лиценце са потврдом о плаћеној чланарини ИКС.

**Напомена:** Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 22/18 и у друге сврхе се не може употребити.

**Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује**

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица и печат)



**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА -  
(тачка 1.2. подтачка б)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

*(назив и седиште понуђача)*

Располаже **техничким капацитетом**, односно да понуђач располаже грађевинским машинама, које ће бити ангажоване на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копаоник, бр. набавке 22/18

<b>Р.Б</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКА МАШИНА</b>	<b>КОЛИЧИНА (уписати)</b>	<b>КАРАКТЕРИСТИКЕ (уписати kw или t )</b>	<b>ОСНОВ КОРИШЋЕЊА (уписати)</b>
1	1 камион носивости минимум 10 т;			
2	1 комбинована машина снаге веће од 60 kw.			

**Напомена:** Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 22/18 и у друге сврхе се не може употребити.

**Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује**

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица и печат)

## ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 22/18

---

**Потврда** је сачињена дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2018. године у ски центру **Копоник**.

Потврдом се констатује да је \_\_\_\_\_  
(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача \_\_\_\_\_  
(уписати назив понуђача)

у поступку **јавне набавке радова**: изградња ски стаза и партерно уређење у ски центру Копоник, бр. набавке 22/18, обишао локацију Наручиоца – ски центар **Копоник**, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"