

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА: ИЗГРАДЊА СКИ ЛИФТА БАНДЕРА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР. 11/18

Датум објаве на Порталу:	22.03.2018. године
Рок за подношење понуда:	25.04.2018. године до 12 часова
Отварање понуда:	25.04.2018. године у 12 часова и 30 мин.

Март, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 693 од 19.03.2018. године, о покретању поступка јавне набавке број 11/18 и Решења бр. 693/1 од 19.03.2018. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 11/18, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 11/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке	5-13
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-18
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19-26
VI	Образац понуде са структуром цене	27-31
VII	Модел уговора	32-40
VIII	Образац трошкова припреме понуде	41
IX	Образац изјаве о независној понуди	42
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	43
Прилози	Прилози од 1 до 4	44-49
Потврда	Потврда о обиласку локације	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 11/18 су радови: изградња ски лифта Бандера, на скијалишту Златибор.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:
Одељење за јавне набавке, marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs

6. Обилазак локације

Понуђач је обавезан да, пре давања понуде, обиђе терен и сагледа све услове на терену и процени потребу извођења додатних гео-истраживачких радова. Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 2 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 11/18 су радови: изградња ски лифта Бандера, на скијалишту Златибор.

2. Ознака из општег речника набавке:

45000000 грађевински радови

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

САДРЖАЈ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

3. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

4. ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је изградња-премештање постојећег ски лифта Бандера у скијалишту Златибор, са свим потребним радњама за пуштање инсталације у рад. За потребе ЈП „Скијалишта Србије“, а у склопу Скијалишта на Златибору - Торника, пројектује се измештање постојећег ски-лифта Бандера на Торнику, јер је на локацији излазне станице ски-лифта пројектована излазна станица Гондоле.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Предмет пројекта је изградња-премештање ски-лифта Бандера на Торнику-Златибор, због изградње Гондоле, која има излазну станицу, на постојећој излазној станици ски-лифта Бандера. Како би безбедно и несметано функционисале обе инсталације, потребно је преместити ски лифт Бандера на локацију која би омогућила прописно укрштање. Излазна станица постојећег Ски лифта се поклапа са излазном станицом новопроектване Гондоле. Због тога је потребно изместити постојећи ски лифт на локацију 20-50 метара даље од постојеће локације.

ПОСТОЈЕЋИ СКИ – ЛИФТ БАНДЕРА

Ски лифт БАНДЕРА, постројење и опрема (полазна, излазна станица,...) су пројектовани, израђени и монтирани по технологији “Doppelmauer”

Опште о постојећем ски лифту:

- надморска висина полазне (погонске) станице : 1189.10 мнм;
- предложена надморска висина излазне станице: 1491.50 мнм;
- висинска разлика: 302.00 м;
- просечан нагиб трасе ски лифта: 35.23%
- смер пењања- десни;
- максимални капацитет: 1060 скијаша на сат;
- брзина ужета: 3.2м/с;
- дужина трасе ски лифта : 902.59м;
- број хватача: 84;
- размак између хватача 6.79 сек.

Постојећи ски лифте се састоји од:

- Трасе са припадајућим прилазним и силазним рампама;
- Погонске станице (“Doppelmauer”) са погонским механизмом и хидрауличким затезним механизмом;
- Повратне станица;
- Носећиц стубова са батеријама котурова;
- Транспортног ужета Ø22 са потезним – вучним направама;
- Сигурносне рампе;
- Сигурносно командних уређаја и инсталација.

Вучни уређаји су преко сопствених квачила, повезани са транспортним ужетом. Уже је бесконачно и пребачено је преко погонског и повратног котура. За одржавање потребне висине транспортног ужета, дуж своје трасе, монтирано је девет стубова са батеријама котурова, који воде и носе транспортно уже. Покретање ужета се остварује трећем са

погонски котуром, а стално затезање константном силом се остварује преко затезног механизма. Скаијаши се појединачно или у пару хватају и ослањају на хватаче (у облику тањира или сидра), који их вуку по траси до излазне рампе. Ски лифт је опремљен сигурносно-сигналним уређајима који у случају потребе (ручно или аутоматски) заустављају постројење.

Потребно је урадити следеће:

- **ТЕМЕЉЕ**
У складу са прорачуном и пројектно техничком документацијом;
- **ЧЕЛИЧНУ КОНСТРУКЦИЈУ**
У складу са прорачуном и пројектно техничком документацијом;
- **ЗАШТИТУ ЧЕЛИЧНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ**
Антикорозивну заштиту челичне конструкције је извршити радионичким врућим поцинковањем уз претходно чишћење, одмашћивање и сушење челичних елемената.
- **ПРЕМЕШТАЊЕ СКИ ЛИФТА**
- **ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ**
 - Уређење нове трасе ски лифта;
 - Припреме платоа за монтажу полазне станице;
 - Припрема платоа за монтажу излазне станице;
 - Ископ за темељ полазне станице;
 - Ископ за темељ излазне станице;
 - Ископ за темеље линијских стубова;
 - Ископ за темељ командне металне кућице са техничком етажом;
 - Ископ за канал који спаја командну кућицу са погонско-затезном станицом;
 - Планирање терена за монтажу контролне дрвене кућице;
 - Насипање тампон слоја шљунка испод свих темеља.

Ископ канала за полагање инсталација уземљења

- Затрпавање канала за полагање инсталација уземљења;
- Насипање канала са електро и сигналним инсталацијама песком;
- Затрпавање око и преко избетонираних темеља;
- Распланирање вишка ископане земље.

Напомена: Нова траса се укршта са трасом система за вештачки снег, па је неопходно при ископу водити рачуна да на местима укрштања не дође до оштећења система за вештачки снег.

- **БЕТОНСКЕ РАДОВЕ**
У складу са прорачуном и пројектно техничком документацијом;
- **АРМИРАЧКЕ РАДОВЕ**
Армирање авих армирано-бетонских темеља у свему према статичком прорачуну.

- **БРАВАРСКЕ РАДОВЕ**
 - Израда челичних анкер блокова, који се забетониравају у нове темеље;
 - Дорада одсечених линијских стубова, са чеоним плочама који омогућавају монтажу стубова на убетониране анкере и монтажно-демонтажни спој истих помоћу вијака.
- **МОНТАЖНЕ РАДОВЕ**
 Монтажа има следеће независне целине и то:
 - Монтажа демонтираних дорађених линијских стубова;
 - Монтажа демонтираних јармова;
 - Монтажа демонтиране погонско-затезне станице;
 - Монтажа демонтиране повратне станице;
 - Монтажа котурача на сваки стуб према новом профиле и прорачуну жичаре;
 - Монтажа металне командне кућице код полазне станице;
 - Монтажа контролне дрвене кућице код излазне станице.
- **РАДОВЕ НА ДЕФЕКТАЖИ ДЕМОНТИРАНЕ ОПРЕМЕ**
 - Дефектажа и потребне активности на отклањању евентуалних примедби на опреми.
- **ЕЛЕКТРО РАДОВЕ**
 - Настављање и продужење постојећег напојног кабла;
 - Монтажа уземљења у темељима пре бетонирања и повезивање уземљених елемената комплет, због изједначавања потенцијала;
 - Повезивање и прикључење монтиране опреме, пуштање у рад монтираног лифта.

2. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

2.1. Подлоге за давање понуде:

- а) Ситуациони приказ постојећег стања ски лифта;
- б) КТП подлога;
- в) Геологија терена на траси постојећег лифта;
- г) ИДР.

2.2. Наручилац обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже.

3. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

3.1. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

1. Цену опреме, са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити, од погонске станице, окретне станице, линије ски лифта и пратећих објеката са пратећим елементима;
2. Цену свих грађевинских, електро-монтажних и машинских радова на премешрању ски лифта, са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, са уређењем терена полазне, након завршетка свих грађевинских и осталих радова;

3. Цену пратеће услуге израде пројектне документације за потребе добијања грађевинске дозволе и извођења радова.

3.2. Изабрани Понуђач је дужан да изврши и следеће активности и радове:

- Да достави спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде и у електронској форми;
- Да достави све потребне сертификате и атесте, тј доказнице-гаранције о квалитету производа;
- Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад ски лифта врши Понуђач и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица ;
- Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијом до издавања сертификата Понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
- Понуђач је у обавези да у року од 30 дана од закључења уговора достави Наручиоцу:
Пројекат организације градилишта;
Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре потписивања Записника о увођењу у посао извођања радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима
- Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Изведе све неопходне дренажне радове;
- У поступку израде техничке документације, обавеза Понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
- Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања објекта ски лифта оверен, у аналогном и дигиталном облику;
- Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
- Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање а насипе излазне и полазне станице, затрави и доведе до стања потребног за добијање позитивног записника инспекције за заштиту животне средине.
- Да обезбеди присуство и учешће својих представника и представника у раду Комисије за технички преглед објекта;

- Да отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- Да учествује у примопредаји објекта;
- Да отклони све недостатке по Записнику независне комисије која ће контролисати техничку исправност објекта;
- Да у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Израда техничке документације

- Припремни радови:
 - обилазак терена
- Геотехника/геофизика
 - Инвеститор ће изабраном понуђачу доставити геотехничка и геофизичка истраживања најближег локалитета.

По добијању **локацијских услова**, урадити следеће:

- Израда Идејног пројекта **ИДП** са Студијом оправданости, у складу са локацијским условима, а који мора да садржи прилоге који ниво идејног пројекта претпоставља са дефинисаном трасом а који ће послужити Инвеститору за добијање позитивног извештаја ревизионе комисије и др. Идејни пројекат урадити са посебним освртом на детаљнији предмер радова, тј. процењену вредност пројектованих радова. Идејни пројекат мора бити одобрен од стране Наручиоца и у складу са процедуром пред надлежним органима у поступку прибављања позитивних мишљења ревизионе комисије.
- Израда Студије о процени утицаја на животну средину обухвата: припрему захтева за одлучивање о потреби израде и садржају студије о процени утицаја на животну средину, израду студије уколико се одлучи о потреби, учешће у поступку јавног увида и јавне расправе и израду финалне верзије студије по извештају Техничке комисије. Пружалац услуге је у обавези да услугу врши у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (Сл.гласник РС, бр.135/04 и 36/09). Студију о процени утицаја је потребно доставити у аналогном и дигиталниом облику у пет примерака.

Напомена: Уколико надлежни орган донесе одлуку да није потребно израђивати Студију, иста се неће израђивати.

Идејни пројекат и Студија оправданости, у складу са чл. 131. Закона о планирању и изградњи, подлежу ревизији (стручној контроли) комисије коју образује министар надлежан за послове грађевинарства. Пројектант је дужан да поступи по свим примедбама датим од стране Инвеститора и надлежних институција. Обавеза Извршиоца је да у року од 15 дана изврши све корекције у документацији.

- По добијању позитивног мишљења ревизионе комисије, урадити Пројекат за грађевинску дозволу **ПГД**, који мора садржати све прилоге и прорачуне који тај ниво захтева, у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о јавним скијалиштима, важећим прописима и правилима струке као и све елементе

неопходне за тачно и јасно извођење. У овој фази пројекта Пројектант је дужан да поступи по свим примедбама датим од стране ревизионе комисије на документацију из друге фазе. Обавеза Извршиоца је да у року од 15 дана изврши све корекције у документацији.

Обавеза Извршиоца је да ангажује независну пројектантску кућу за вршење техничке контроле Главног пројекта. На избор пројектантске куће која врши техничку контролу, Наручилац даје сагласност.

По завршетку радова доставити:

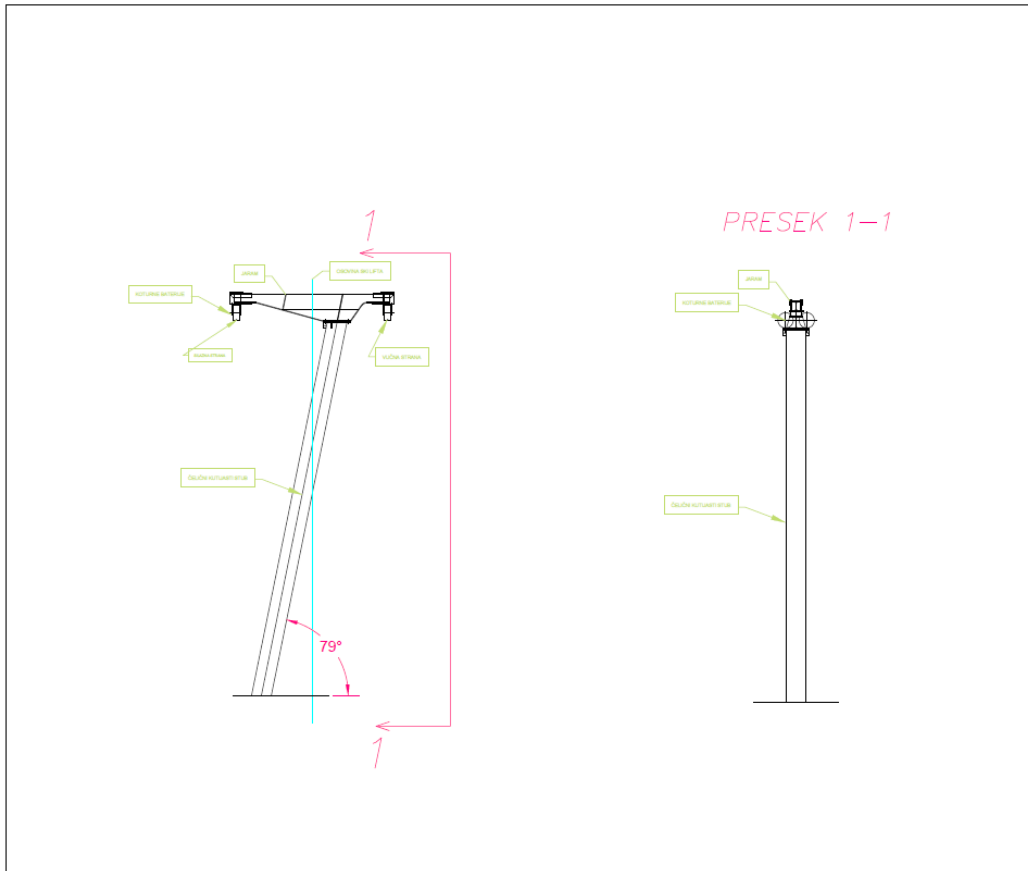
- Пројекат изведеног објекта **ПНО**, за потребе прибављања употребне дозволе, коришћења и одржавања објекта;
- Елаборат геодетских радова, за потребе издавања употребне дозволе, сходно члану 118, став 2, Закона о државном премеру и катастру.

Извршилац се обавезује да у току израде документације сарађује са надлежним организацијама и предузећима, као и на благовремено достављање података Наручиоцу. Пројектовање радити у сарадњи са Наручиоцем.

Начин испоруке документације

Све пројекте урадити у 4 (четири) оригинална, потписана, укорићена примерка, за Инвеститора, а један примерак, обавезно дати инвеститору у електронском облику на CD-и у отвореном *dwg* формату са ситуационим приказом у државном координатном систему и у потребној форми за подношење захтева електронски у обједињеној процедури

3. Детаљ стуба



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски и пословни капацитет:

- 1) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2016. и 2017.) имао пословни приход од минимум 30.000.000,00 динара (АОП 1001);
- 2) Да је понуђач у претходне две доступне обрачунске године (2016. и 2017.) имао позитиван пословни резултат (АОП 1064);
- 3) Да је у последњих 5 година израдио најмање један Главни пројекат или Пројекат за извођење или пројектну документацију изведеног објекта за инсталацију ски лифта или жичаре унутар Националног парка или Парка природе;
- 4) Да је у последњих 5 година изградио најмање један ски лифт или жичару унутар Националног парка или Парка природе;

5) Да понуђач има сертификате:

- Сертификат за управљање квалитетом СРПС ИСО 9001 за делокруг пројектовања и инжењеринга за електро, машинске и грађевинске радове;
- Сертификат за заштиту животне средине СРПС ИСО 14001 за делокруг пројектовања и инжењеринга за електро, машинске и грађевинске радове;
- Сертификат за заштиту здравља и безбедност на раду у области пројектовања и инжењеринга за електро машинске и грађевинске радове ОХСАС 18001.

6) Да понуђач има лиценцу П 091А1 и лиценцу И 091А1, издате од стране надлежног Министарства.

Кадровски и технички капацитет:

7) Да понуђач има најмање по једно запослено лице у радном односу или ангажовано лице, из следећих струка са одговарајућом лиценцом :

- 1 дипл.инжењера грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414);
- 1 дипл. инжењера маинства (лиценца 434)
- 1 дипл. инжењер електротехнике (лиценца 450 или 451)

8) Да понуђач располаже по било ком правном основу (власништво, уговор о закупу, лизингу...) следећим **грађевинским машинама:**

- 1 булдозер снаге веће од 80 kw;
- 2 багера гусеничара снаге веће од 100 kw;
- 1 камион носивости минимум 10 т;
- 2 комбиноване машине снаге веће од 60 kw.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 1:

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОР 1001)

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 2:

- Извештај о бонитету за ЈН који издаје АПР или билансни обрасци (АОР 1064)

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 3:

- Попуњена референц листа I понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 1, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 1 а** конкурсне документације или фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 4:

- Попуњена референц листа II понуђача на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 конкурсне**, потписан од стране одговорног лица понуђача и
- Потврда о реализованим референтним уговорима наведених у референц листи из прилога 2, потписана од стране референтног наручиоца посла, на обрасцу из конкурсне документације - **прилог 2 а** конкурсне документације или фактуре или ситуације у којој се наводе меродавни подаци;

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 5:

- Копија свих тражених сертификата.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 6:

-Решење о Лиценци П 091А1 и Решење о лиценци И 091А1, издата од стране надлежног Министарства. Лиценце морају бити важеће.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 7:

- Изјава о кадровским капацитетима за подтачку 7, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 3 конкурсне**;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере, оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.

За додатни услов под тачком 1.2. подтачка 8:

- Изјава о кадрвоским капацитетима за подтачку 8, потписана од стране одговорног лица понуђача – **прилог 4 конкурсне**;
- Копије важећих личних лиценци за све тражене инжењере оверене и потписане од стране инжењера лиценцим печатом;
- Потврда Инжењерске коморе Србије о плаћеној чланарини, за све тражене инжењере.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи ски лифта Бандера, ЈН бр. 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 25.04.2018. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 25.04.2018. године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са образцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 12 конурсне документације
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 11/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 11/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 11/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 11/18- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин:

- Аванс у износу од 25 % укупне уговорене цене;
- 75 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рок је задат од стране Наручиоца и понуђач га не може мењати.

Рок за реализацију уговора је 100 дана од дана увођења у посао.

О увођењу у посао се сачињава записник и датум потписивања записника сматра се датумом увођења у посао.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.
Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сви понуђачи су дужни да уз понуду оставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини траженог аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал обавезујуће писмо о намерама банке** понуђача у коме банка наводи да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од укупне понуђене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Недостављање уз понуду тражених писама о намерама банке чини понуду неприхватљивом и иста неће бити узета у разматрање од стране Комисије за јавне набавке наручиоца.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да достави следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса** у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини уговореног аванса, са пдв-ом, са важношћу до извршења посла, односно потписивања Записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** у оригиналу у року од 8 дана од датума закључења Уговора, у висини од 5% укупно уговорене цене, без пдв-а, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака** у гарантном року, у тренутку потписивања Записника о примопредаји, у висини од 5% укупно уговорене цене без пдв-а са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.
Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на e-mail: marina.aksentijevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 11/18.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио укупну нижу цену за радове.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној веб страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ 2018. за јавну набавку радова: изградња ски лифта Бандера, бр. јавне набавке 11/18.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ: ИЗГРАДЊА СКИ ЛИФТА
БАНДЕРА – СКИЈАЛИШТЕ ЗЛАТИБОР, ЈН 11/18**

Понуђач _____

Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	Рок за реализацију уговора је 100 дана од дана увођења у посао.
Начин плаћања	Аванс у износу од 25 % укупне уговорене цене; 75 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплаћивати по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и потписивању Записника о примопредаји.
Гарантни рок	Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

М.П.

Датум:

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ЈН 11/18, РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СКИ ЛИФТА БАНДЕРА

Р.БР.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЦЕНА без ПДВ-а
1	ЦЕНА ОПРЕМЕ	
1.1.	Сва неопходна опрема за реализацију пројекта;	
УКУПНО ОПРЕМА:		

2	ЦЕНА РАДОВА	
2.1.	Цена свих радова на премештању: грађевинских, машинских и електро;	
2.2.	Пратећи радови – монтажа, испитивање, тестирање и пуштање у пробни рад;	
2.3.	Остали трошкови, транспорт, супервизија, упутства за руковање и одржавање, обука оператера и сл.	
УКУПНО РАДОВИ:		
3	ЦЕНА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	
3.1	Идејни пројекат са Студијом оправданости;	
3.2	Студија о процени утицаја на животну средину;	
3.3	Пројекат за грађевинску дозволу;	
3.4	Техничка контрола;	
3.5	Пројекат за извођење;	
3.6	Пројекат изведеног објекта;	
3.7	Елаборат геодетских радова;	
УКУПНО ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (1+2+3)		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СКИ ЛИФТА БАНДЕРА

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа директор Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

ЈН број: 11/18

Број и датум одлуке о додели уговора* од ***2018. године
Понуда Добављача бр. _____ од.....2018. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 693 од 19.03.2018.године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи ски лифта Бандера, број набавке 11/18;

-да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____ 2018. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2018. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем
(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....,
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2018. године Добављачу за јавну набавку бр. 11/18.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на изградњи ски лифта Бандера на скијалишту Златибор, у свему у складу са пројектним задатком/техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку бр. 11/18 и понудом Добављача број _____ од _____ 2018. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора.

Добављач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Добављач предвидео.

Уговорена цена се не може повећавати током трајања овог уговора из било ког разлога.

Цена из става 1. овог члана уговора обухвата:

- Цену опреме са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити;
- Цену свих грађевинских, електро-монтажних и машинских радова на премештању ски лифта са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
- Цену пратеће услуге израде пројектне документације за потребе добијања грађевинске дозволе и извођења радова;
- Све друге издатке Добављача за потпуно извршење уговорених обавеза према условима техничке спецификације.

Пројектна документација мора бити израђена у складу са важећим прописима који уређују овакву врсту објекта и инсталација, у обиму и садржају потребном за прибављање свих неопходних сагласности и дозвола надлежних државних институција.

Услуга израде пројектне документације сматраће се извршеном даном прибављања сагласности Наручиоца и сагласности и дозвола надлежних државних институција.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршену услугу израде пројектне документације и изведене радове, на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 25 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног авансног рачуна, али тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 7. уговора. Аванс се правда првим привременим ситуацијама

- 75 % укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплаћивати Добављачу по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији и на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова.

Под исправно испостављеном фактуром, а на основу оверене привремене, односно окончане ситуације, сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству, Закона о пдв-у, као и других закона и прописа. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Добављача у року од 7 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен.

Рокови

Члан 4.

Рок за извршење предмета уговора из члана 1 је 100 календарских дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Добављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Добављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

За случај кашњења Добављача из било ког разлога, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продужење рока

Члан 5.

Добављач има право на продужење рокова из члана 4. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу претходног става. Са продужењем рока мора да се сагласи Наручилац.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Гаранција

Члан 6.

Добављач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора.

Добављач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

Добављач је у обавези да на дан потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме преда Наручиоцу све документе којим се потврђује да је на изведене радове и опрему дата гаранција у уговореном периоду.

Добављач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору.

Добављач је обавезан да у гарантном року, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Добављач је дужан да на позив Наручиоца, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од 7 дана. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатаке у гарантном року и ангажује о трошку Добављача треће лице да изврши поправке.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај аванса**, на износ уговореног аванса са пдв-ом са важношћу најмање 30 (тридесет) дана дуже од правдања целокупног аванса. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац нема обавезу да исплати ни један износ пре него што прими банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Добављач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од прибављања

Записника о примопредаји изведених радова. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје објекта Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износи од 5% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока. Банкраска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Добављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Ако се за време трајања овог уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Добављач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Добављач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Добављач се обавезује да 15 дана пре увођења у посао достави **полисе осигурања за осигурање објекта** у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да изврши/обезбеди следеће:

1. Подлоге: Ситуациони приказ постојећег стања ски лиффта, КТП подлога, геологија терена на траси постојећег ски лиффта, ИДР ;
2. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже (а заштита и чување опреме су обавеза Добављача);
3. Снабдевање електричном енергијом за потребе градилишта.

Обавезе Добављача

Члан 9.

II Добављач се обавезује да изврши следеће:

- Достави спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде и у електронској форми;
- Достави генерални динамички план извођења радова и услуга који су предмет ове јавне набавке;
- Достави списак одговорних лица на реализацији Уговора као и лице или тим који ће обављати функцију Пројект Менаџера;
- Добављач се обавезује да 15 дана пре потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;

- Достави све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа;
- Обави сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад ски лифта и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица;
- Пре почетка радова достави Наручиоцу:
 - a) Пројекат организације градилишта;
 - b) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
- Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
- Изведе све неопходне дренажне радове;
- У поступку израде техничке документације да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
- Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања објекта ски лифта оверен, у аналогном и дигиталном облику;
- У поступку изградње врши сва неопходна геодетска снимања, за потребе изградње и контроле позиционирања објекта у оквиру задатих регулационих и грађевинских линија;
- Прихвати законом предвиђене надлежности Надзорног органа којег обезбеђује Наручилац ;
- Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорних извођача радова за све радове појединачно;
- Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу Уговорених рокова извођења радова;
- Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
- Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
- Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;

- У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
- Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- По завршетку радова врати околни терен у првобитно стање а насипе излазне и полазне станице, затрави и доведе до стања потребног за добијање позитивног записника инспекције за заштиту животне средине;
- Обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед објекта;
- Отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
- Учествоује у примопредаји објекта;
- Отклони све недостатке по Записнику независне комисије која ће контролисати техничку исправност објекта;
- У складу са овим Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Стручни надзор

Члан 10.

Стручни надзор за радове из члана 1. овог уговора обезбеђује Наручилац. Добављач је у обавези да поштује законом предвиђене надлежности стручног надзора.

Технички преглед

Члан 11.

Када Добављач писмено обавести Наручиоца да је извршио све послове на изградњи и монтажи, Наручилац обезбеђује итерну независну Комисију за технички преглед, која ће обавити преглед уграђене опреме и изведених радова и саставити Извештај-Записник о техничком прегледу (техничкој исправности).

Добављач је дужан да у року који му у писаној форми остави Комисија за технички преглед, отклони о свом трошку све недостатке које му наложи Комисија.

Записник о примопредаји

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.
Трошкове примопредаје носе уговорне стране свака за своје представнике.

Једнострани раскид и накнада штете

Члан 13.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Добављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Добављача, Добављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целисти.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог уговора, тако и њеног престанка.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 17.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР

Дејан Ћика

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА I
(тачка 1.2. подтачка 3.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПРОЈЕКТА И НАЗИВ НАЦИОНАЛНОГ ПАРКА ИЛИ ПАРКА ПРИРОДЕ
1				Назив пројекта: Нац.парк/Парк природе:
2				Назив пројекта: Нац.парк/Парк природе:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је понуђач:

За нас, године _____ (уписати годину) израдио Пројекат:

(уписати назив пројекта)

У Националном парку / Парку природе

(уписати назив парка)

по основу уговора бр. _____ закљученог дана _____ године.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - Изградња ски лифта Бандера, бр. јавне набавке 11/18, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 22.03.2018. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,
Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

_____ (потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА II
(тачка 1.2. подтачка 4.)

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број, датум уговора и година реализације уговора	НАЗИВ РЕФЕРЕНТНОГ ПОСЛА – ИЗГРАДЊА СКИ ЛИФТА ИЛИ ЖИЧАРЕ И НАЗИВ НАЦИОНАЛНОГ ПАРКА ИЛИ ПАРКА ПРИРОДЕ
1				Назив ски лифта/жичаре: Нац.парк/Парк природе:
2				Назив ски лифта/жичаре: Нац.парк/Парк природе:

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас _____ године (*уписати годину*) **изградио ски лифт/жичару**

(*уписати назив ски лифта или жичаре*)
унутар Националног парка или парка природе

(*уписати назив*)
по основу уговора бр. _____ закљученог _____ . године.

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 22.03.2018. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ -
(тачка 1.2. подтачка 7.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже **кадровским капацитетом**, односно да понуђач има запослено лице у радном односу или ангажовано лице, из следећих струка, који ће бити ангажовани на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18. То су следећа лица:

Р.Б	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / СТРУКА	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС (заокружити)	РАДНИ ОДНОС ИЛИ АНГАЖОВАН (уписати)
1	Дипломирани инжењер грађевине Име: Презиме:	410 / 411 / 413 / 414	
2	Дипломирани инжењер машинства Име: Презиме:	434	
3	Дипломирани инжењер електротехнике Име: Презиме:	450 / 451	

Уз ову изјаву, доставити копије важећих лиценци са потврдом о плаћеној чланарини ИКС, за свако од горе наведених лица.

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 11/18 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

**ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ГРАЂЕВИНСКИМ МАШИНАМА -
(тачка 1.2. подтачка 8.)**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

Располаже **техничким капацитетом**, односно да понуђач располаже грађевинским машинама, које ће бити ангажоване на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18

Р.Б	ГРАЂЕВИНСКА МАШИНА	КОЛИЧИНА (уписати)	КАРАКТЕРИСТИКЕ (уписати kw или t)	ОСНОВ КОРИШЋЕЊА (уписати)
1	1 булдозер снаге веће од 80 kw			
2	2 багера гусеничара снаге веће од 100 kw;			
3	1 камион носивости минимум 10 т;			
4	2 комбиноване машине снаге веће од 60 kw.			

Напомена: Наручилац задржава право провере података и право да захтева додатне информације и податаке.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 11/18 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 11/18

Потврда је сачињена дана ____ . ____ .2018. године у скијалишту Златибор.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова: изградња ски лифта Бандера, бр. набавке 11/18, обишао локацију Наручиоца – скијалиште Златибор, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"