

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА: ИЗГРАДЊА ВЕШТАЧКЕ СТЕНЕ ЗА СЛОБОДНО ПЕЊАЊЕ У СКИ ЦЕНТРИМА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР. 05/17

Датум објаве на Порталу:	27.02.2017. године
Рок за подношење понуда:	06.04.2017. године до 12 часова
Отварање понуда:	06.04.2017. године у 12 часова и 30 мин.

Фебруар, 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке бр. 532 од 20.02.2017. године, о покретању поступка јавне набавке број 05/17 и Решења бр. 532/1 од 20.02.2017. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 05/17, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 05/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација набавке	5-10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-22
VI	Образац понуде са структуром цене	23-29
VII	Модел уговора	30-37
VIII	Образац трошкова припреме понуде	38
IX	Образац изјаве о независној понуди	39
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	40
Прилог	Прилог 1	41
Прилог	Прилог 2 и 2а	42-43
Прилог	Потврда о обиласку локације	44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 05/17 су радови: изградња вештачке стене за слободно пењање.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:
Одељење за јавне набавке, daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs

6. Обилазак локације

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача. Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 05/17 су радови: изградња вештачке стене за слободно пењање.

2. Ознака из општег речника набавке:

45212130 радови на изградњи забавних паркова.

Изградња вештачке стене за слободно пењање

Потребно је испоручити инсталацију вештачке стене за слободно пењање у скијалишту Златибор по захтеваној спецификацији, по систему „кључ у руке“.

Краћи опис:

Предвидети вештачку стену за слободно пењање, чија изградња је планирана на површини од око 100,00 м², у зони авантура парка, терена за мини голф и инсталације „Zip line“. Стена је четворострана, орјентационих димензија у основи 2.5x2.5м, неправлног облика, проширена у горњем делу. Висина око 10м. Предвидети аутоматско осигурање са три стране стене. Стену предвидети од челичне конструкције, топло цинковане, обложити је блажујком 21мм.

Око стене, у њеној сигурносној зони треба поставити плоче од рециклиране гуме на површини од око 70м². Гумене плоче треба да су израђене од рециклираног гуменог гранулата 1-2,5мм и полиуретанског везива, следећих карактеристика:

- димензије плоча су 50x50 цм у комбинацији 46 и 60 мм дебљине;
- боја: цигла црвена или тамно зелена;
- плоче су водопропусне;
- углови/ивице треба да буду оборене због споријег хабања;
- плоче морају да поседују сертификат EN 1176-1 и EN 1177.

Додатно:

- Предвидети штампану фолију преко целе стене са УВ стабилном бојом;
- Монтажа инсталације не сме нарушавати природно окружење терена - минимални грађевински радови – након завршених грађевинских радова обавеза извођача је да врати околни терен у првобитно стање. Приликом увођења у посао, записнички ће се констатовати првобитно стање, документовано фотографијама;
- Инсталација мора бити еколошки орјентисана;
- Предвидети све потребне земљане и дренажне радове и радове на насипању;
- Предвидети радове на затрављивању на потребним локацијама и партерном уређењу парка. Траву сејати на претходно испланиран слој хумуса;
- Потребно је спровести комплетну обуку и издати сертификате о завршеној обуци одређеном броју радника по списку Наручиоца који ће радити на инсталацији;
- Испорука припадајућих атеста за комплетну опрему;
- Израда пројектно техничке документације потребне за добијање одговарајућих дозвола надлежних органа;
- Испорука личне заштитне опреме, према спецификацији;
- Предвидети појасеве за децу за цело тело -са каишевима преко рамена;

- Понуђач мора бити сертифицирован од произвођача опреме за употребу исте и обуку оператера;
- Сав челик који се користи мора бити топло цинкован;
- Лична заштитна опрема је детаљно описана у обрасцу структуре цена. Систем осигурања мора бити такав да корисник не може откачити оба карабињера истовремено, карабињери морају имати интегрисан систем клизача са малом катурачом, тако да се исти систем може користити за „Zip line“ без додатне опреме. Дечије појасеве предвидети да буду за цело тело, са каишевима преко рамена.
- Додављач има право на продужење рокова у следећим случајевима:
 - ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора, у којем случају уговор може изузетно и уз сагласност обе стране и да се раскине;
 - ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;

Резервни делови

- матице самокочеће 10 20ком
- подлошке равне 10 20ком
- подлошке опружне 8 20ком
- шраф прохромски А2, М10 -60мм -20ком
- вијак за дрво inox А2 6x60мм 50ком
- резервни хватови за вештачку стену 20ком
- резервне гумене плоче 50x50x6цм 5ком
- типлови за плоче 20ком
- шелна поцинковна 16мм - 2ком

Алат

- набодни кључ 17мм 1ком
- сет шрафцигера равних и звездастих 1ком
- сет имбус кључева 1ком
- француски кључ 1ком
- универзална клешта 1ком
- клешта за сечење 1ком

Основни захтеви:

Пројектну документацију за изградњу вештачке стене израђује избрани понуђач.

Израда техничке документације за изградњу наведене инсталације:

Изабрани понуђач је у обавези да изађе на терен, обави снимање терена и узме тачне мере, одреди прецизну позицију у оквиру задате зоне, изради кружни модел идејног решења који мора да одобри Наручиоц. Након одабира коначног идејног решења од стране Наручиоца, изради коначну пројектно-техничку документацију, у складу са Законом о планирању и изградњи и правилима струке.

Идејни пројекат:

Пратећа услуга израде техничке документације за изградњу вештачке стене подразумева израду Идејног пројекта за потребе прибављања Решења о одобрењу за изградњу.

Сва пројектна документација која се има доставити Наручиоцу у дигиталном облику, мора се доставити у дигитално отвореном формату, а део који се односи на ситуационе приказе и основу инсталације доставити и у глобалном координатном систему Сва техничка документација мора бити предата у формату за предају електронским путем у обједињеној процедури.

Радови на изградњи инсталације:

У склопу понуде, предвидети извођење неопходних радова на изградњи инсталације сопственом радном снагом и материјалом, потребних земљаних и бетонских радова. На свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.

Истражни радови и израда елабората о геотехничким условима (уколико је потребно) за потребна темељења – улази у понуђену цену и представља обавезу Понуђача, као и радови на рашчићавању терена, а на местима где је неопходна сеча неопходна је претходна сагласност Наручиоца.

При подношењу понуде неопходно је да Понуђач достави:

1. Техничку спецификацију понуђене опреме;
2. Узорак система за осигурање и остале личне заштитне опреме са сертификатима;
3. Сертификат за гумену подлогу;
4. Сертификате за опрему, сајле;
5. Каталог и сертификат аутоматског осигурања;
6. Идејно решење/предлог вештачке стене;
7. Спецификацију и каталоге свих резервних делова и алата са јединичним ценама.
8. Сертификат за понуђача од произвођача опреме за употребу исте и за вршење обуке оператера.

Понуђена опрема мора бити у складу са одговарајућим стандардима EN Европске уније за ову врсту инсталације, са издавањем одговарајућих сертификата, које изабрани понуђач доставља за понуђену опрему.

Уколико понуђена инсталација не испуњава све наведене услове, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

- 2.1. Подлоге: Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталације;
- 2.2. Наручиоц обезбеђује локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
- 2.3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде предвиди следеће:

1. Цену опреме инсталације, са свим елементима, материјалима и инсталацијама који ће се уградити на паритету СІР Златибор;
2. Цену свих потребних радова на изградњи инсталације са испитивањем, тестирањем и пуштањем у пробни рад, са издавањем одговарајућих сертификата, атеста и доказа о квалитету изведених радова и уграђене опреме (преведених на српски језик), са уређењем терена након завршетка свих грађевинских и осталих радова;
3. Цену пратеће услуге израде пројектне документације, Идејног пројекта;

Изабрани Понуђач је дужан да:

1. Достави Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и услуга који су предмет ове јавне набавке;
2. Достави све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;
3. Достави упутства:
 - упутства за руковање свим деловима система;
 - упутство за техничко одржавање инсталације;
 - упутства за одржавање (опреме коју је произвео понуђач и опреме коју су произвели понуђачеви добављачи опреме);Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.
4. Обави сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталације и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведене на српски језик (обавезно доставља списак овлашћених лица по функцији и стручности за тим који врши испитивања и пуштања у рад инсталације која је предмет ове јавне набавке).

5. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијом до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијом;
6. Понуђач се обавезује да у року од 15 дана пре увођења у посао извођења радова, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
7. 8 дана пре почетка радова достави Наручиоцу
 - а) Пројекат организације градилишта;
 - б) Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
8. Обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
9. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
10. У поступку израде техничке документације, обавеза понуђача је да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
11. Извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
12. Прихвати законом предвиђене надлежности стручног надзора којег обезбеђује Наручилац у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи;
13. Пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова за све радове појединачно;
14. Поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца—датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
15. Води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
16. Отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
17. У току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
18. Обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

19. Учествује у примопредаји објекта;

20. У року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе – у аналогном и дигиталном облику;

Геодетски радови и услуге:

Потребно је да Испоручилац изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премери:

1. да достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
2. за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).

21. У складу са Уговором отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

Наручилац ће одредити лице у ЈП „Скијалишта Србије“ коме ће Добављач достављати сву наведену документацију.

Напомена:

Понуђач је обавезан да, пре подношења понуде, обиђе терен и сагледа услове рада и неопходне позиције које треба одрадити, у присуству представника ЈП "Скијалишта Србије". Понуђач је у обавези да се најави писменим путем најмање 5 дана раније. Сви трошкови пута, смештаја, исхране и други трошкови падају на терет понуђача.

Контакт особа и мејл адреса за најаву обиласка локације: Душица Ераковић, тел. 011/222-3962; e-mail: dusica.erakovic@skijalistasrbije.rs

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да понуђач има најмање једно запослено лице у радном односу или ангажовано лице, са одговарајућом лиценцом:
1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414) ;
 - 2) Да је понуђач имао годишњи промет у претходне три године од минимум 10.000.000,00 динара;
 - 3) Да понуђач има искуство у изради забавних паркова са стенама или зидовима за слободно пењање или изради вештачких стена за слободно пењање и да је испоручио и намонтирао минимум један наведени забавни парк или минимум једну вештачку стену или зид за слободно пењање истог или сличног типа као предмет јавне набавке;
 - 4) Да понуђач има сертификат за гумену подлогу коју нуди;
 - 5) Да је понуђач сертифициван од произвођача опреме за употребу исте и обуку оператера.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) За додатни услов из тачке 1 доставити:
ПРИЛОГ 1 из конкурсне документације - Изјава понуђача која садржи име запосленог лица у радном односу или ангажованог лица, а који ће бити ангажован на извршењу уговора, из следеће струке:
1 дипл.инжењер грађевине (лиценца 410 или 411 или 413 или 414)
Уз прилог 1, обавезно доставити и копију лиценце за наведено лице;
- 2) За додатни услов из тачке 2 доставити:
Биланс успеха за претходне три доступне обрачунске године (2013, 2014, 2015) из које ће се гледати износ на позицији биланса успеха - АОП 1001;
- 3) За додатни услов из тачке 3 доставити:
ПРИЛОГ 2 и ПРИЛОГ 2 а конкурсне документације - Референц листа за минимум 1 забавни парк или вештачку стену истог или сличног типа као предмет јавне набавке и потврда референтног наручиоца посла, за сваки референтни посао који је приказан у референц листи;
- 4) Копија сертификата за гумену подлогу;
- 5) Копија сертификата произвођача опреме за употребу исте и обуку оператера.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у регистар понуђача који води АПР није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1-4, у складу са чланом 78 став 5 Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи вештачке стене за слободно пењање, ЈН бр. 05/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.04.2017. године до 12 часова, по локалном времену. Отварање понуда истог дана, 06.04.2017. године, у 12:30, по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена.

Понуда мора да садржи, сходно партији за коју подноси понуду:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са обрасцем структуре цене
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
- Попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Модел уговора, попуњен, печатом оверен и потписан
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о независној понуди.
- Попуњен, оверен печатом и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Средства финансијског обезбеђења, у складу са одељком V тачка 12 конурсне документације
- Понуђач је у обавези да обиђе локацију и уз понуду достави потврду о обиласку локације.

- Све што је захтевано и наведено у одељку III конкурсне документације – техничка спецификације (страна 7).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 05/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 05/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 05/17- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена понуде за јавну набавку, ЈН бр. 05/17- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће на текући рачун Додављача исплаћивати уговорену цену на следећи начин: аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, 70 % укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.

9.2. Захтеви у погледу рока за завршетак посла

Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник.

Рок за извођење радова је максимум 45 календарских дана од дана добијања Одобрења за изградњу и увођења у посао од стране Наручиоца, о чему се такође сачињава записник.

Предвиђа се могућност продужетка рока, у складу са одредбама члана 6. модела уговора.

Уколико понуђач понуди дужи рок за завршетак радова, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на опрему не може бити краћи од 24 месеца.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које има понуђач у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија треба да, на дан потписивања уговора, доставе следећа средства обезбеђења која гласе на Наручиоца:

- **соло меницу за повраћај аванса** у висини уговореног аванса, са важношћу до извршења посла;

- **соло меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% укупно уговорене цене, са важношћу 30 дана дуже од потписивања записника о примопредаји изведених радова;

- **соло меницу за отклањање грешака** у гарантном року, у висини од 10% укупно уговорене цене са важношћу 30 дана дуже од трајања гарантног рока.

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији. Уз сваку меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, на име гаранције за повраћај аванса/ добро извршење посла/отклањање грешака у гарантном року (3 менице) и са назначеним номиналним износом, да се може наплатити на први позив са клаузулом, „без протеста“. Уз меницу мора бити достављена и **копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са

картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца путем поште: ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Нови Београд, електронске поште на e-mail: daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, и може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 05/17.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на опрему. У случају истог понуђеног гарантног рока на опрему, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са

чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

Захтев за заштиту права обавезно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Сва упутства, као и примере и начин попуњавања уплатнице, детаљно се могу видети на званичној web страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ 2017. за јавну набавку радова на изградњи вештачке стене за слободно пењање, бр. јавне набавке 05/17.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СТЕНЕ ЗА СЛОБОДНО ПЕЊАЊЕ, ЈН 05/17

Понуђач _____
Број и датум понуде _____

Укупна цена без ПДВ-а (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Укупна цена са ПДВ-ом (РСД)	*образац структуре цене је саставни део понуде
Рок завршетка посла	Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао, о чему се сачињава записник. Рок за извођење радова је _____ (максимум 45) календарских дана од дана добијања Одобрења за изградњу и увођења у посао од стране Наручиоца.
Начин плаћања	Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, а остатак од 70% укупно уговорене цене, Наручилац ће исплатити по завршетку радова и потписивању Записника о примопредаји изведених радова.
Гарантни рок	Гарантни рок на понуђену опрему износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца). Гарантни рок на изведене радове износи _____ месеца од дана потписивања Записника о примопредаји (минимум 24 месеца).
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

**5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, ЈН 05/17, РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ
ВЕШТАЧКЕ СТЕНЕ ЗА СЛОБОДНО ПЕЊАЊЕ**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА					
Објекат: Вештачка стена за слободно пењање у скијалишту ЗЛАТИБОР					
Р.б.	Опис	ј.м.	кол.	ј.цена	укупно
1. Грађевински радови					
1	Скидање хумуса, ископ темеља самца, шарпирање, одвоз материјала на најближу депонију. Ископ се врши на тлу V категорије.	м3	40		
2	Ископ дренажног канала, набијање, геотекстил мин 200г, поставка дренажних цеви Ø125, повезивање са постојећом дренажом, насипање канла фракцијом од 16-32мм.	м	40		
3	Насипање целе површине ломљеним каменом 0-32мм, са планирањем и сабијањем до потребне носивости.	м3	20		
4	Поставка ивичњака 12x10x50цм	м3	36		
5	Изливање темеља самаца за вештачку стену. МБ 30	м3	10		
6	Арматура	кг	500		
7	Припрема подлоге за гумене плоче, камена фракција 0-32. Равнање и нивелисање мин 10цм, камена фракција 0-4мм мешана са цементом 1/6 мах 2цм равнање и набијање на суво.	м2	70		
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ:					
2. Занатско монтажерски радови					
1	Анкер плоче са брезонима и уградњом.	ком	16		
2	Челична конструкција, топло цинкована, монтажа шрафовима.	кг	3300		
3	Блажујка руска бреза, 21мм, исечена, уграђене матице за хватове, засечени кантови, монтажа.	м3	3		
4	Хватови са монтажом шрафовима и постављањем смерова.	ком	280		
5	Волумени.	ком	18		
6	Сидришта.	ком	8		
7	Фолија преко целе стене, принт са УВ стабилном бојом, дизајн у договору са Инвеститором. Преко фолије заштитна провидна фолија типа "Stone guard".	м2	115		
8	Гумене плоче 50x50x6цм EN 1176-1 и EN 1177.	м2	70		
УКУПНО ЗАНАТСКО МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ:					
3. Опрема					

1	Систем осигурања Smart Belay или сличан систем, са двокраким конектором са интегрисаним клизачима-котурачама, пилот бар- шипка за ослањање/управљање. Систем се састоји од специјалних карабињера који комуницирају један са другим уз помоћ специјалне сајле која је интегрисна. Тако да док је један карабињер отворен други је немогуће отворити чиме се избегава случајно раскачињање са заштите. Производ је усклађен са следећим стандардима: EN 354, EN 355, EN 566, EN 362:2008, EN 12278.	КОМ	1		
2	Гуртна за качење са обртним карабињером у складу са EN 354	КОМ	1		
3	Шлем, је од полипропиленске робусне пластике отпорне на ударце, са подесивом гуртном за главу и браду, местом предвиђеним за лампу, трака за главу треба да се скида и да може да се пере. Направљена је од синтетичке коже, има отворе за вентилацију, обим главе 54-60 цм у складу са EN 12492 и EN 397	КОМ	8		
4	Шлем/дечији 48 -58 цм је од полипропиленске робусне пластике отпорне на ударце, са подесивом гуртном за главу и браду, местом предвиђеним за лампу, трака за главу треба да се скида и да може да се пере. Направљена је од синтетичке коже, отвори за вентилацију, обим главе 54-60 цм у складу са EN 12492 и EN 397.	КОМ	8		
5	Појас за пењање за одрасле који је погодан за рентирање-лако подесив. Појас мора бити у складу EN 12277.	КОМ	8		
6	Појас за цело тело пењачки за децу који је погодан за рентирање-лако подесив. Појас поседује подесиве гуртне преко рамена и самоподесиве око ногу за децу до 40 кг. Појас мора бити у складу EN 12278.	КОМ	8		
7	Справа за аутоматско осигурање за висине до 12.5м и тежине корисника од 10-150 кг. Максимална брзина спуштања не сме бити већа од 1.8м/с. Просечна сила пуцања гуртне мора бити већа од 14 кN. Справа је у складу са стандардом BS EN 341. Уз справу иду карабинери и систем качења на сидриште.	КОМ	3		
8	Полуаутоматска справа за мануелно осигурање. Мора бити у складу са EN 15151-1 стандардом.	КОМ	4		

9	Динамички канап дебљине између 9-11 мм. Дужине 25 м. Канап мора бити у складу са EN 892.	ком	4		
10	Карбињери морају бити у складу са EN 12275, копча на карабињеру мора бити у складу са EN 362.	ком	8		
УКУПНО ОПРЕМА:					
4. Остало					
1	Обука оператера за коришћење и одржавање опреме, обука за осигуравање корисника, са издавањем сертификата.	паушал	1		
2	Алат	кпл	2		
3	Резервни делови	кпл	1		
4	Израда техничке документације	паушал	1		
УКУПНО ОСТАЛО:					
УКУПНО 1-4:					
ПДВ:					
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
1	Грађевински радови				
2	Занатско монтажни радови				
3	Опрема				
4	Остало				
УКУПНО:					
ПДВ:					
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:					

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ВЕШТАЧКЕ СТЕНЕ ЗА СЛОБОДНО ПЕЊАЊЕ

Закључен између:

ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Ћика (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

ЈН Број: 05/17

Број и датум одлуке о додели уговора* од ***2017. године

Понуда Добављача бр. _____ од.....2017. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/2015, 68/2015) и Одлуке о покретању поступка бр. 532 од 20.02.2017. године спровео отворени поступак за јавну набавку радова на изградњи вештачке стене за слободно пењање, број набавке 05/17;

-да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____ 2017. године (попуњава понуђач), заведена код Наручиоца под бројем * од ***2017. године, која је саставни део овог уговора;

-да је понуда Добављача са подизвођачем

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

односно заједничка понуда (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

.....,
у складу са споразумом о заједничком наступању (попуњава се само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, односно у случају заједничке понуде);

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. * од ***2017. године Добављачу за јавну набавку бр. 05/17.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова на изградњи вештачке стене за слободно пењање, у свему у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку бр. 05/17 и понудом Добављача број _____ од _____ 2017. године, које представљају саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Добављач се обавезује да уговорене послове из става 1 овог члана обави у потпуности у складу са овим уговором, техничком спецификацијом набавке из конкурсне документације као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу област која је предмет овог уговора.

Добављач је дужан да укаже Наручиоцу на све евентуалне недостатке у техничкој спецификацији као и на друге околности које је знао или је морао знати, а које могу бити од значаја за предметну техничку документацију, извођење радова по предметној техничкој документацији као и употреби објекта. Уколико то не учини, а током извођења радова по предметној техничкој документацији као и током експлоатације објекта се покажу битни недостаци који утичу на употребивост грађевине, а последица су грешака, пропуста или погрешних процена Добављача, Добављач ће одговорати за штету која због тога настане.

Цена

Члан 2.

Укупна цена предмета уговора из члана 1. износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, формирана према обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, која је саставни део овог уговора, и у исту су урачунати сви трошкови у реализацији овог уговора, односно сва добра, услуге и радови потребни за реализацију овог уговора, укључујући и трошкове транспорта на локацији Наручиоца, што је такође обавеза Добављача.

Добављач не може тражити повећање уговорене цене, нити обрачун разлике у цени, ни у случају ако уложи више рада него што је предвидео, нити уколико извршење уговорених послова изазове веће трошкове него што је Добављач предвидео.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац ће на текући рачун Добављача бр. _____ код _____ банке исплаћивати уговорену цену из члана 2. став 1. овог уговора на следећи начин:

- Аванс у износу од 30 % укупне уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, на основу достављеног авансног рачуна, са спецификацијом радова, опреме или услуга које покрива аванс, али тек након достављања средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у складу са чланом 4. уговора;

- 70% укупно уговорене цене, што износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, Наручилац ће исплатити након завршетка радова који су предмет овог уговора, а на основу потписаног Записника о примопредаји изведених радова, од стране представника обе уговорне стране.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Добављач се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу за повраћај аванса, на износ уговореног аванса, са меничним овлашћењем, у свему према захтевима из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора са меничним овлашћењем, у свему према захтевима из конкурсне документације.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје опреме Наручиоцу преда бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року у износу од 10% од

вредности уговора, са меничним овлашћењем, у свему према захтевима из конкурсне документације.

Рокови

Члан 5.

Рок за израду пројектне документације је 15 календарских дана од дана увођења у посао. Даном увођења у посао сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао.

Рок за извођење радова је _____ календарских дана (*максимум 45 календарских дана*) од дана добијања Одобрења за изградњу и увођења у посао извођења радова, од стране Наручиоца. Даном увођења у посао извођења радова сматраће се датум потписивања Записника о увођењу у посао извођења радова.

У случају да у току реализације уговора наступе временске прилике које објективно онемогућавају извођење уговорених радова на локацији, уговорне стране задржавају право да сагласно продуже рок за извођење радова.

Даном примопредаје сматраће се дан потписивања Записника о примопредаји адреналинске стазе за панорамско спуштање.

Сви рокови морају бити у складу са Генералним динамичким планом, који се налази у прилогу овог уговора и саставни је део истог.

За сваки дан кашњења са завршетком уговорених послова, у односу на уговорене рокове из става 1. и става 2. овог члана уговора, Добављач се обавезује на плаћање уговорне казне у износу од 5 %, по дану закашњења, од укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора, с тим да максималан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цене.

Наручилац ће обрачун пенала упутити Добављачу заједно са документом „Изјава о пребијању – компензацији“ у два примерка. Добављач је дужан да један оверен примерак „Изјава о пребијању – компензацији“ врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Продужење рока

Члан 6.

Добављач има право на продужење рокова из члана 5. овог уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора;
- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле временске прилике које онемогућавају извођење уговорених радова на локацији;
- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
- ако дође до ванредних догађаја везаних за одбрану земље;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Добављач.

Уговорени рок је продужен када обе уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Недостатак радне снаге и сировина неће се сматрати случајевима више силе.

Пријем опреме

Члан 7.

Наручилац је дужан да преко свог овлашћеног представника одмах по спроведеном квантитативно-квалитативном пријему опреме и припадајућих елемената без одлагања утврди њихов квалитет, чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, и да о видљивим недостацима писмено обавести Додављача у року од 8 дана од дана пријема.

Када се ради о скривеном недостатку Наручилац је дужан да писмено обавести Додављача у року од 8 дана од дана када је недостатак открио.

Уколико се установи неко оштећење на опреми и припадајућим елементима или да неки део или количина недостају, Наручилац ће заједно са представником Додављача саставити о томе записник и упутити рекламацију.

Додављач се обавезује да по свакој писаној рекламацији, о свом трошку, одмах испоручи на скијалиште Златибор нове делове опреме и припадајућих елемената који су захтевани или да одмах приступи отклањању оштећења и да у року од најмање 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоцу испоручи и угради опрему и инсталације без недостатака.

Због утврђеног недостатка опреме и припадајућих елемената Наручилац може да захтева накнаду штете коју је претрпео услед неотклањања недостатака у уговореном року од стране Додављача.

Након успешно обављеног пријема опреме, представници Наручиоца ће потписати Записник о пријему опреме, у року од пет (5) радних дана по испоруци опреме.

Записник о примопредаји

Члан 8.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку изградње вештачке стене из члана 1. овог уговора изврше примопредају, у поступку који ће се обавити преко Комисије за примопредају у чији састав улазе представници уговорних страна и стручног надзора.

Рок у коме ће се спровести примопредаја утврдиће се решењем о образовању комисије, које доноси Наручилац.

Комисија сачињава Записник о примопредаји.

Трошкове примопредаје носе уговорне стране свака за своје представнике.

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац се обавезује да изврши/обезбеди следеће:

1. Подлоге - Ситуациони приказ са назначеном позицијом за постављање инсталације;
2. Обезбеди локацију за пријем испоручене опреме пре монтаже;
3. Место електро прикључка за потребе градилишта.

Обавезе Додављача

Члан 10.

I Додављач се обавезује да достави следеће :

1. Техничку спецификацију опреме, материјала и инсталација из предметне понуде у електронском и аналогном облику;

2. Генерални динамички план извођења радова и испоруке добара, и пружања услуга који су предмет овог уговора;
3. Све потребне сертификате и атесте, тј. доказнице-гаранције о квалитету производа, на српском језику;

е) Упутства:

- а) упутства за руковање свим деловима система;
- б) упутство за техничко одржавање инсталације;
- с) упутства за одржавање (опреме коју је произвео Добављач али и остале опреме коју није произвео Добављач);

Упутства морају бити достављена на српском језику у аналогном и дигиталном облику, у два примерка.

II Добављач се обавезује да изврши следеће:

1. Сва потребна мерења, испитивања и пробе до коначног пуштања у рад инсталације врши Добављач и дужан је да све записнике и налазе које води у току мерења и вршења пробе достави Наручиоцу у оригиналу, са оригиналним потписом од овлашћених лица преведена на српски језик;
2. Спроведе обуку неопходно потребног броја запослених ЈП „Скијалишта Србије“ за несметано и безбедно руковање опремом и инсталацијама до издавања сертификата понуђача полазницима обуке да су обучени да несметано и безбедно рукују опремом и инсталацијама;
3. Да у року од 15 дана од закључења Уговора, без одлагања достави Наручиоцу полисе осигурања за осигурање објекта у изградњи и осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима;
4. Да у року од 20 дана од закључења Уговора достави Наручиоцу:
 - Пројекат организације градилишта;
 - Елаборат заштите на раду и противпожарне заштите;
5. Да обележи објекат, трасе и друге објекте у склопу изградње;
6. Да за превоз људства и опреме на градилишту и подручју скијалишта обезбеди и користи сопствена превозна средства;
7. У поступку израде техничке документације, да обави сва неопходна детаљна геодетска снимања;
8. Да извођење радова који су предмет ове јавне набавке врши у складу са Законом о планирању и изградњи, осталим законима и подзаконским актима Републике Србије, техничкој документацији, прописима, стандардима и правилима струке;
9. Да прихвати законом предвиђене надлежности надзора којег обезбеђује Наручилац;

10. Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорних извођача радова за све радове појединачно, у складу са понудом;
11. Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправке, рушење или поновно извођење радова, замену уграђеног или набављеног материјала, опреме, уређаја или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
12. Да води градилишну документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
13. Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на изградњи и монтажи објекта;
14. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
15. Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и да се строго придржава мера заштите на раду, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
16. Да по завршетку радова врати терен у првобитно стање, а на свим површинама које су биле предмет земљаних радова формирати травнату површину.
17. Да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за исправност испуњености свих услова уговора и преглед инсталације пре примопредаје објекта;
18. Да учествује у примопредаји објекта;
19. Да у року од 30 дана по потписивању Записника о примопредаји достави Наручиоцу геодетски снимак изведеног стања инсталације оверен од стране надлежне службе– у аналогном и дигиталном облику;
20. Да изведе геодетске радове, у складу са Законом о планирању и изградњи и Закону о катастру и државном премеру:
 - за потребе прибављања употребне дозволе достави Наручиоцу оверен геодетски снимак изведеног објекта и елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта (2 примерка у аналогној и дигиталној форми);
 - за потребе уписа промене у катастру непокретности и достави надлежној служби катастра одговарајући елаборат као и Наручиоцу (један идентичан примерак).
21. Да у складу са овим уговором отклони све недостатке и грешке које се појаве у гарантном року, о свом трошку.

Стручни надзор за радове из члана 1. овог уговора обезбеђује Наручилац.

Добављач је у обавези да поштује законом предвиђене надлежности стручног надзора у смислу чл. 153. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09).

Гаранција

Члан 12.

Добављач даје гаранцију на опрему у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји.

Добављач даје гаранцију на изведене радове у трајању од _____ месеци рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова из члана 1 овог Уговора .

Добављач гарантује да ће инсталације и опрема бити направљена од првокласних материјала првокласне израде, нова и некоришћена, и да ће, када буде инсталирана, бити у складу са стандардима квалитета и спецификацијама које су наведене у овом Уговору .

Добављач је обавезан да у гарантном року а на позив Добављача, о свом трошку, у року од 7 дана бесплатно испоручи и замени новим делове или склопове који се покваре или чија је функционалност умањена као и да отклони све друге настале неисправности које потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала, као и да отклони сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Гаранција Добављача се не односи на оне делове који подлежу нормалном хабању као и за све недостатке који настану услед нестручног руковања или одржавања.

Гаранција подразумева безбедан и функционалан рад инсталације у гарантном петриоду, са јасно дефинисаном листом делова који потпадају под гарантни рок;

Једностранни раскид и накнада штете

Члан 13.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако уговорне стране сагласно констатују да су у току извршења уговора наступиле објективне околности, посебно у поступању надлежних органа и институција, на које уговорне стране објективно нису могле да утичу, а које битно утичу на извршење уговора
- ако Добављач знатно касни са роковима у односу на уговорену динамику и не предузима одговарајуће мере за скраћење и елиминацију кашњења;
- ако Добављач изводи радове нестручно и неквалитетно;
- ако Добављач не изводи радове у складу са свим одредбама овог уговора;
- ако Добављач, из неоправданих разлога, прекине извођење радова или испоруку опреме и исте не настави у року од 7 дана, или ако одустане од даљег рада односно испоруке;
- ако наступе објективне околности које онемогућавају да се уговор реализује;
- ако из било којих разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом воље, која мора у себи садржати наведен основ за раскид, уз отказни рок од 15 календарских дана од дана доставе изјаве другој уговорној страни.

У случају раскида уговора Добављач је дужан да изведене радове и уграђену опрему обезбеди од пропадања.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Додављача, Додављач је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и прописа којим се регулише материја из овог Уговора а који су били на снази у Републици Србији на дан закључења овог Уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду, Република Србија.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

В.Д. ДИРЕКТОРА

Дејан Ћика

НАПОМЕНА- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова: изградња вештачке стене за слободно пењање у ски центрима, бр. набавке 05/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: изградња вештачке стене за слободно пењање у ски центрима, бр. набавке 05/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да Понуђач:

(назив и седиште понуђача)

располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач има у радном односу или ангажовано лице, које ће бити ангажовано на извршењу уговора о јавној набавци радова: изградња вештачке стене за слободно пењање у ски центрима, бр. набавке 05/17. То је следеће лице:

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЗАПОСЛЕНОГ ИЛИ АНГАЖОВАНОГ ЛИЦА И СТРУКА	ЛИЦЕНЦА БР. (ЗАОКРУЖИТИ)	БРОЈ ЛИЦЕНЦЕ ИЗДАТЕ ОД СТРАНЕ ИКС	ДА ЛИ ЈЕ СТАЛНО ЗАПОСЛЕН ИЛИ АНГАЖОВАН ПО УГОВОРУ?
1	Дипломирани инжењер грађевине: Име: Презиме:	410 или 411 или 413 или 414		

Уз ову изјаву, достављамо копију важеће лиценце за наведено лице.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. набавке 05/17 и у друге сврхе се не може употребити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Место: _____

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица и печат)

ПРИЛОГ БР. 2

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ ИНСТАЛАЦИЈА - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Р. бр.	Назив и седиште референтног наручиоца посла – инвеститор	Особа за контакт, телефон, е mail	Број и датум уговора	НАЗИВ И ТИП РЕФЕРЕНТНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
1				
2				
3				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере података из референц листе и право да захтева додатне информације и податаке.

**ПОТВРДА
О РЕАЛИЗОВАНОМ УГОВОРУ**

Назив наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон и мејл адреса	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице заступање и функција	

којом потврђујемо да је

За нас испоручио и извео радове на инсталацији типа

по основу уговора бр. _____ закљученог _____
године.

(Напомена: дати што прецизнији назив и опис инсталације).

Потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у поступку јавне набавке код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" - радова:
изградња вештачке стене за слободно пењање у ски центрима, бр. набавке 05/17, за
коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана
27.02.2017. године и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац

Место: _____

М.П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица и печат)

Напомена:

Овај образац умножити и доставити уз понуду, на начин како је тражено у конкурсној документацији.

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈН 05/17

Потврда је сачињена дана ____ . ____ .2017. године у скијалишту Златибор.

Потврдом се констатује да је _____

(уписати име и презиме лица),

као представник потенцијалног Понуђача _____

(уписати назив понуђача)

у поступку јавне набавке радова: изградња вештачке стене за слободно пењање у ски центрима, бр. набавке 05/17, обишао локацију Наручиоца – скијалиште Златибор, као обавезан услов да се обиђе локација на којој ће се изводити радови, тражен у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Потписи присутних лица приликом обиласка локације :

Представник Понуђача	Представник ЈП "Скијалишта Србије"