

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"
Милутина Миланковића 9
Нови Београд

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**-УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДНО МЕСТО
И СА РАДНОГ МЕСТА-**

БР НАБАВКЕ бр. ЈНМВ 18/18

Објављено на Порталу дана: 23.04.2018. године

Рок за достављање понуде : 22.05.2018. године до 12 часова

Јавно отварање понуда: 22.05.2018. године у 12 часова и 30 минута

Април, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 1310 и Решења о образовању комисије бр. 1310/1 од 17.04.2018. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности ЈНМВ 18/18
УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДНО МЕСТО И СА РАДНОГ МЕСТА

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација услуга	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VI	Образац понуде	17-20
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	21
VIII	Модел уговора	22-24
IX	Образац трошкова припреме понуде	25
X	Образац изјаве о независној понуди	26
ПРИЛОГ 1	Изјава о располагању кадровским капацитетом за додатни услов под тачком 1.2 подтачка 1)	27
ПРИЛОГ 2	Изјава о располагању кадровским капацитетом за додатни услов под тачком 1.2 подтачка 2)	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Јавно предузеће "Скијалишта Србије"
Адреса:Милутина Миланковића 9, Нови Београд
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 18/18 су услуге – услуге превоза запослених на радно место и са радног места.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одељење за јавне набавке, 011/222-3961

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 18/18 су услуге – услуге превоза запослених на радно место и са радног места.

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

Ознака из општег речника набавке: 60100000 услуге друмског превоза.

3. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДНО МЕСТО И СА РАДНОГ МЕСТА

Превоз запослених на релацији Рашка-Рудница-Копаноник и обратно

Аутобуси које ће понуђач користити за извршење предметне јавне набавке морају бити:

- не старији од 2007. годишта;
- са бројем седишта од минимум 50-55;
- да имају снагу мотора од минимум 210 KW (286 KS);
- кубикаже адекватне за несметано кретање по великим успонима;
- регистровани и технички исправни;
- опремљени за вожњу у зимским условима (са комплетном зимском опремом);
- високе туристичке класе, тј. да располажу са климом, грејањем и тапацираним седиштима;
- да поседују пнеуматике са прописаном дубином шаре;
- да аутобуси поред радне кочнице поседују и помоћну кочницу, како би вожња на успонима била безбеднија и удобнија;
- да аутобуси немају оштећења на каросерији и седиштима;
- да буду чисти изнутра и споља.

Понуђач је дужан да уколико дође до квара (односно смрзавања нафте у зимским условима) једног аутобуса, обезбеди несметан превоз запослених другим (заменским аутобусом) аутобусом наведеним у понуди (у складу приложеним читаним саобраћајним дозволама и регистрационим ознакама)

Уговор се закључује на период од 01.01.2019. до 01.04.2019. године.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **ВАЖЕЋА ДОЗВОЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ВАНЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА, ИЗДАТА ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ МИНИСТАРСТВА.**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1)** Да понуђач није био у блокади на пословном рачуну од 01.01.2018. године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки тј. до 23.04.2018. године;
- 2)** Да располаже на основу власништва или лизинга са минимално 3 (три) аутобуса која нису старија од 2007. годишта, са бројем седишта од минимум 50-55, снагом мотора од минимум 210 KW (286 KS) и који задовољавају све услове наведене у техничкој спецификацији, поглавље III конкурсне документације, а која ће се користити за извршење предметне јавне набавке.
- 3)** Да понуђач има најмање 3 (три) запослена или ангажована лица на пословима возача аутобуса која имају најмање 5 година стажа на пословима возача аутобуса, а који ће бити ангажовани за извршење предметне јавне набавке.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, ВАЖЕЋА ДОЗВОЛА ИЛИ РЕШЕЊЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ВАНЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА** издато од стране Министарства саобраћаја о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање ванлинијског превоза путника **које понуђач доставља уз понуду.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 1) доставити:

Потврда НБС о броју дана неликвидности која мора да обухвати минимум тражени период (минимум период од 01.01.2018. године до 23.04.2018. године) **или** доказ са званичног сајта НБС о броју дана неликвидности у наведеном периоду.

За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 2) доставити:

-Фотокопије саобраћајних дозвола и очитане саобраћајне дозволе са подацима о власништву, броју седишта, кубикажи, снази мотора и регистрацији (уколико понуђач није власник аутобуса, обавезно доставити уговор о лизингу из којег се јасно види да је понуђач корисник предметног возила),

-изјаву понуђача на обрасцу из конкурсне документације **прилог 1 из конкурсне** да аутобуси испуњавају тражене услове наведене у техничкој спецификацији (поглавље III конкурсне документације),

-фотографије аутобуса.

За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3) доставити:

- за запослене возаче доставити: уговор о раду **или** М образац;

-за ангажована лица доставити: уговор о ангажовању лица на пословима возача аутобуса;

-копије возачких дозвола лица која су запослена или ангажована на пословима возача аутобуса;

-изјаву понуђача на обрасцу из конкурсне документације **прилог 2 из конкурсне.**

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 18/18 – услуге превоза запослених на радно место и са радног места, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 18/18 – услуге превоза запослених на радно место и са радног места, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку занатских услуга, бр. набавке ЈНМВ 18/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.05.2018. године до 12 часова.**

Отварање понуда је истог дана, 22.05.2018. године у 12 часова и 30 минута.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом;
- **ВАЖЕЋУ ДОЗВОЛУ ИЛИ РЕШЕЊЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ВАНЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА** издато од стране Министарства саобраћаја о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање ванлинијског превоза путника;
- Доказе о испуњености додатних услова, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 76. ЗЈН, у складу са Упутством;
- Образац понуде, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- Образац структуре цена, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- Модел уговора, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- Изјава о независној понуди понуђача, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом;
- У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, попуњени и оверени образци и изјаве из конкурсне документације, за то предвиђени.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Скијалишта Србије", Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈНМВ 18/18,- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 18/18, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈНМВ 18/18, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 18/18, - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ-

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, до 10 ог у месеци за претходни месец, према броју релација – тура у претходном месецу.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не траже се средства обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail:

daliborka.vukojevic@skijalistasrbije.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 18/18.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“, тако што се упоређује збир свих јединичних цена без пдв-а из техничке спецификације са обрасцем структуре цене. Збир свих јединичних цена не представља вредност уговора, већ се користи само у циљу упоређивања понуда.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуга.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**).

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2018. године за јавну набавку ЈНМВ 18/18 – услуге превоза запослених на радно место и са радног места.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 18/18 – услуге превоза запослених на радно место и са радног места.

Цена услуге превоза запослених аутобусом на релацији Рашка-Рудница-Копаник и обратно, по релацији-тури је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Релација-тура подразумева превоз запослених на релацији Рашка-Рудница-Копаник и обратно.

Рок плаћања је до 10 -ог у месецу за претходни месец, према броју релација-тура у претходном месецу.

Понуда важи (најмање 60 дана) _____ дана од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни на начин како је наведено у поглављу VI тачка 9. конкурсне документације, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО
ДА СЕ ПОПУНИ**

1. У колону 1 - уписати цену коју понуђач плаћа непосредном извршиоцу-цима за наведене услуге;
2. У колону 2 – уписати укупне зависне (посредне) трошкове које понуђач има у извршењу услуга;
3. У колону 3 - уписати разлику у цени где спадају сви остали (непосредни) трошкови и зарада за услугу;
4. У колону 4 - уписати укупну цену услуга по једном ауто дану из Обраца понуде коју ће чинити збир износа из тачке 1, 2 и 3.

Цене се исказују у динарима.

Цена рада непосредног извршиоца-лаца за извршење услуге	Зависни трошкови у извршњу услуге	Разлика у цени	Цена из понуде без пдв-а (динара)	Цена из понуде са пдв-ом (динара)
1	2	3	4=1+2+3	

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА: Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРЕВОЗУ ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДНО МЕСТО И СА РАДНОГ МЕСТА, РЕЛАЦИЈА РАШКА-РУДНИЦА-КОПАОНИК

Закључен између:

Наручиоца ЈП "Скијалишта Србије", са седиштем у Београду, улица Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Ћика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____,
адреса _____, ПИБ: _____, матични број:
_____, коју заступа директор _____ (у даљем тексту:
Пружалац услуга).

Основ уговора:

ЈН Број: ЈНМВ 18/18

Број и датум одлуке о додели уговора: /// од ///.2018. године

Понуда изабраног Пружаоца услуга бр. _____ од _____.2018. године.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15) донео Одлуку о покретању поступка бр. 1310 од 17.04.2018. године и спровео поступак јавне набавке мале вредности, број набавке ЈНМВ 18/18;

-да је Пружалац услуга дана ///.2018. године доставио своју Понуду бр. ____ од _____.2018. године, заведена код Наручиоца под бројем /// од ///.2018. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку бр. /// од ///.2018. године о додели уговора Пружаоцу услуга за јавну набавку бр. ЈНМВ 18/18.

Члан 1.

Предмет уговора

је превоз запослених код Наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" на радно место и са радног места, аутобусом, на релацији Рашка – Рудница – Копаоник и обратно (у даљем тексту: релација-тура) у складу са Понудом бр. ____ од _____.2018. године, заведена код Наручиоца под бројем /// од ///.2018. године и условима из Конкурсне документације, који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена за услугу превоза из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом, по релацији-тури.

Укупна финансијска вредност овог уговора (сва плаћања Наручиоца по уговору), за период његовог важења, не може прећи износ од 2.000.000,00 динара без пдв-а, (одређених финансијских средстава из финансијског плана Наручиоца), о чему ће се старати Наручилац.

До промене цене релације-туре може доћи само у случају да у току реализације уговора дође до повећања цене горива за више од 10 %, о чему ће Пружалац услуге да Наручиоцу достави одговарајући доказ о повећању цена, што би се регулисало анексом уговора.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену превоза из члана 2. став 1. овог уговора уплати до 10 –ог у месецу за претходни месец, у складу са бројем релација-тура у претходном месецу, а на основу достављеног исправног рачуна и извештаја о извршеним услугама.

Наручилац ће вршити све исплате на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ који се води код _____ банке.

Члан 4.

О времену поласка и повратка аутобуса, као и о промени времена поласка и повратка аутобуса, Пружалац услуге ће бити благовремено обавештен у писаној форми од стране Наручиоца.

У случају неодговарајућих временских прилика које онемогућавају рад ски центра, може доћи до привременог прекида услуга превоза, уз писмену сагласност обе уговорне стране.

Члан 5.

Ако Пружалац услуге не испуни своју уговорну обавезу или ако закасни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза у висини 10 % од укупне вредности уговора;
- у случају кашњења аутобуса из неоправданих разлога кривицом Пружаоца услуге, дужан је да умањи месечни рачун за износ изгубљене зараде запослених који су каснили на посао.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Пружаоца услуге или због кашњења у испуњењу уговорних обавеза Пружаоца услуге већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потупне накнаде штате а највише до висине вредности уговора.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге из члана 1. овог уговора, у свему према захтевима из конкурсне документације, понуди, квалитетно, професионално и у складу са правилима струке, прописима и стандардима предвиђених за ову врсту услуга;
- да се придржава сатнице коју је одредио Наручилац;
- да врши услуге из члана 1. овог уговора аутобусом који испуњава све тражене техничке спецификације из конкурсне документације и који је приказан у понуди Пружаоца услуге, у обрасцу за технички и кадровски капацитет, који је саставни део понуде и овог уговора;

- да уколико дође до квара аутобуса или смрзавања нафте, обезбеди заменски аутобус који ће превести запослене Наручиоца;
- да за време пружања услуга из члана 1. уговора, извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге, у складу са одредбама овог уговора и конкурсне документације;
- да за време пружања услуга уредно води документацију предвиђену важећим прописима за обављање услуга превоза;
- да одговара за безбедност и сигурност корисника услуга Наручиоца од почетка до завршетка превоза;
- да надокнади штету Наручиоцу уколико дође до кашњења- доласка на посао запослених, под условом да је исто наступило кривицом Пружаоца услуге;
- да накнади штете које приликом пружања услуга евентуално причини својом кривицом физичким или правним лицима;
- да предузме законом прописане мере заштите на раду;
- да све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора и важећим прописима за ову врсту услуга.

Члан 7.

Наручилац се обавезује:

- Да Пружаоцу услуге омогући пружање уговорене услуге;
- Да Пружаоцу услуге уредно исплаћује рачуне за пружене услуге, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог уговора;
- Да све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

Члан 8.

Наручилац може једнострано, без икаквих правних последица, раскинути овај уговор у случајевима:

- Када се Пружалац услуге не придржава договореног распореда и времена полазака аутобуса;
- Пружалац услуге извршава услугу превоза аутобусима лошије категорије од уговорене и аутобусима који нису у складу са аутобусима које је приказао у понуди у поступку јавне набавке;
- У случају сумње у исправност возила, а на основу ванредног техничког прегледа се утврди техничка неисправност возила;
- Уколико Пружалац услуге превози лица која нису запослени код Наручиоца;
- У свако доба, у случају да из било ког разлога престане потреба Наручиоца за предметом овог уговора.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу ову област.

Члан 10.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 11

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи до утрошка финансијских средстава наведених у члану 2. став 2. овог уговора. Наручилац може уговор једнострано раскинути и пре истека периода из става 1. овог члана, у случајевима предвиђених чланом 8. овог уговора.

Члан 12.

Пружалац услуга је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих по 2 за сваку уговорну страну.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ
ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
В.Д. ДИРЕКТОРА

Дејан Ђика

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена као неприхватљива у смислу одредаба чл. 106 став 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 18/18 – услуге превоза запослених на радно место и са радног места, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ АУТОБУСА
За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 2) у поступку јавне набавке ЈНМВ 18/18

Изјављујемо под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач _____ из _____, ПИБ _____ поседује аутобусе којима ће бити вршена услуга превоза запослених која је предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 18/18:

- не старији од 2007. годишта;
- са бројем седишта од минимум 50-55;
- да имају снагу мотора од минимум 210 KW (286 KS);
- кубикаже адекватне за несметано кретање по великим успонима;
- регистровани и технички исправни;
- опремљени за вожњу у зимским условима (са комплетном зимском опремом);
- високе туристичке класе, тј. да располажу са климом, грејањем и тапацираним седиштима;
- да поседују пнеуматике са прописаном дубином шаре;
- да аутобуси поред радне кочнице поседују и помоћну кочницу, како би вожња на успонима била безбеднија и удобнија;
- да аутобуси немају оштећења на каросерији и седиштима;
- да буду чисти изнутра и споља.

Технички капацитет

Редни број	Возило – марка и тип аутобуса	Годиште	Број седишта	Снага мотора (KW)	Регистарски број возила	Основ коришћења (власништво или лизинг)
1.						
2.						
3.						

Уз изјаву прилажемо:

- Копије саобраћајних дозвола са очитаним подацима из саобраћајних дозвола
- Фотографије аутобуса

Овом изјавом се обавезујемо да уколико дође до квара (односно смрзавања нафте у зимским условима) једног аутобуса, обезбедимо несметан превоз запослених другим (заменским аутобусом) аутобусом наведеним у понуди (у складу приложеним очитаним саобраћајним дозволама и регистрационим ознакама).

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 18/18, код наручиоца ЈП "Скијалишта Србије" и у друге сврхе се не може употребити.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

За додатни услов под тачком 1.2 подтачка 3) у поступку јавне набавке ЈНМВ 18/18

Кадровски капацитет

Редни број	Име и презиме возача аутобуса	Број година стажа на пословима возача аутобуса	Основ запослења (стално запослен или ангажовано лице)
1			
2			
3			

Уз изјаву прилажемо:

- Доказ о радном статусу
- Копије возачких дозвола лица која су запослена или ангажована на пословима возача.

Изјављујем да ће услуга превоза запослених бити вршена у складу са подацима из овог обрасца.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
