

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
"СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ"  
Милутина Миланковића 9  
Нови Београд

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – СПЛАЈСЕР ЗА ОПТИЧКЕ КАБЛОВЕ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
бр. ЈНМВ 37/17**

Објављено на Порталу дана: **23.05.2017. године**

Рок за достављање понуде: **20.06.2017. године до 12 часова**

Јавно отварање понуда: **20.06.2017. године у 12 часова и 30 минута**

Мај 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 1852 и Решења о образовању комисије бр. 1852/1 од 18.05.2017. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**СПЛАЈСЕР ЗА ОПТИЧКЕ КАБЛОВЕ, ЈНМВ 37/17**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка спецификација	6-13
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-17
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-24
VII	Образац понуде	25-28
VIII	Образац структуре цене	25
IX	Модел уговора	26-28
X	Образац трошкова припреме понуде	29
XI	Образац изјаве о независној понуди	30

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....Јавно предузеће "Скијалишта Србије"  
Адреса: .....Милутина Миланковића 9, Нови Београд  
Интернет страница:.....www.skijalistasrbije.rs

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 37/17 су добра – Сплајсер за оптичке каблове.

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **5. Контакт (лице или служба)**

[dobрила.nikolic@skijalistasrbije.rs](mailto:dobрила.nikolic@skijalistasrbije.rs)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 37/17 су добра – Сплајсер за оптичке каблове.

### **2. Назив и ознака из општег речника набавке:**

Ознака из општег речника набавке: 38600000 – Оптички инструменти.

### **3. Партије:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**3.1 ВРСТА ДОБАРА:**

Сплајсер за оптичке каблове

**3.2 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:**

Техничка спецификација добара дата је у Поглављу IV Конкурсне документације.

**3.3. КВАЛИТЕТ ДОБАРА:**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

**3.4. МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

Ски центар Копаоник

## IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

**Техничку спецификацију набавке понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је упознат са предметом јавне набавке**

### Уређај за спајање оптичких влакна

#### Особине:

- Instrument treba da poseduje PAS (*Profile Alignment System*) sistem sa preciznim poravnanjem jezgro-jezgro (*core to core*), pri čemu su gubici na spoju minimalni
- Instrument treba da bude malih dimenzija i težine, prenosiv, namenjen terenskom radu i jednostavan za rukovanje.
- Instrument treba da bude namenjen radu u teškim uslovima spoljašnje sredine (niske i visoke temperature, vlažnost, pritisak, nadmorska visina, vetar, prašina...)
- Uređaj mora imati pregledan monitor sa dva položaja ekrana (dual-direkcionni operativni sistem), na kome se automatski može menjati smer slike sa promenom položaja ekrana
- Uređaj mora imati potpuno automatizovan proces splajsovanja: po postavljanju vlakana, splajser se automatski zatvara, splajsuje, proverava splajs i potom otvara poklopac i držače vlakana
- Uređaj mora imati potpuno automatizovanu proceduru grejanja cevčuca: po stavljanju vlakna sa cevčicom u pećnicu ona se zatvara i zatapa cevčicu i potom otvara po završetku procesa.
- (*ARC calibration free*) u *AUTO splice* režimu
- Uređaj mora da poseduje automatsku detekciju tipa vlakna

#### Tehničke karakteristike:

- Sposobnost splajsovanja različitih tipova vlakana: AUTO (režim kojim se automatski identifikuje tip vlakna SM, MM, NZDS, DS), SM (ITU-T G.652), MM (ITU-T G.651), DS (ITU-T G.653), NZDS (ITU-T G.655), manuelni režim.
- Prečnik jezgra vlakna (*Cladding Diameter*): 80 - 150 $\mu$ m
- Prečnik omotala vlakna (*Coating Diameter*): 100 - 1000 $\mu$ m
- Dužina golog vlakna koje se splajsuje (*Fibre Cleave lengths*):
  - 5 - 16mm
- Srednje slabljenje na spoju (*Actual Average Splice Loss*):
  - SM (ITU-T G.652) – 0.02dB
  - MM (ITU-T G.651) – 0.01dB
  - DS (ITU-T G.653) – 0.04dB
  - NZDS (ITU-T G.655) – 0.04dB
- Povratni gubici (*Return Loss*):  $\geq$  60dB
- Vreme splajsovanja (*Splicing Time*):  $\leq$  6sec sa standardnim SM vlaknima uz potpuno automatizovan proces splajsovanja: po postavljanju vlakana, splajser se automatski zatvara, splajsuje, proverava kvalitet splajsa i potom otvar
- Karakteristike pećnice za grejanje termoskupljajućih cjevčica:
  - vrijeme grejanja termoskupljajućih cjevčica  $\leq$  9sec
  - ugrađena pećnica unutar splajsera sa minimum 30 režima grejanja
- Mogućnost upotrebe različitih termoskupljajućih cjevčica: 40mm, 60mm, *Micro sleeves*

- LCD monitor: reverzibilni 4.73" TFT kolor LCD monitor sa dual-direkcionim operativnim sistemom, sa automatskom promenom smera slike sa promenom položaja ekrana.
- Mogućnost pregleda sa uvećanjem prikaza vlakana koja se spajaju:
  - $\geq 300$  puta uvećanje za pojedinačan pregled po X ili Y osi
  - $\geq 200$  puta uvećanje za istovremeni pregled i po X i po Y osi
  - reverzibilni monitor sa dual-direkcionim operativnim sistemom (*Front i Top monitor*) sa automatskom promenom smera slike sa promenom položaja ekrana
- Memorisanje rezultata splajsovanja:
  - memorija do 20.000 splajsova
  - neophodni podaci o splajsu koji treba da bude memorisan: datum, režim rada splajsera, naslov, poruka o grešci (ako postoji), procena gubitka na spoju, ugao sečenja, aksijalni ofset, prag ugla sečenja, prag gubitaka na spoju, snaga svetlosnog luka (*Arc power*), vreme svetlosnog luka (*Arc time*)
- Mogućnost unošenja željenog slabljenja na spoju u granicama od 0,1dB do 15dB, u koracima od 0,1dB
- Kalibracija snage svetlosnog luka (*Arc Power Calibration*) u realnom vremenu
- *In-Line Proof Tester*: standardno 1,96 – 2,25N
- Interna baterija velikog kapaciteta od 200 splajsova sa grijanjem termoskupljajućih cevčica
- Životni vek elektroda  $\geq 5000$  splajseva
- Napajanje: AC: 100V - 240V, i DC: 10V - 15V sa AC/DC adapterom ili 14,8V sa baterijom, koji moraju biti umetnuti u splajser dok napajaju uređaj.
- Operativni uslovi rada:
  - temperatura: -10 - +50°C
  - vlažnost: 0 - 95%
  - Nadmorska visina (*Altitude*): 0 - 5000m
- Uslovi skladištenja:
  - temperatura: -40 - +80°C
  - vlažnost: 0 - 95%
- Uređaj treba da sadrži senzore za kompenzaciju: temperature i pritiska
- Zaštita od vetra
- Interfejsi: USB za konekciju sa PC-em, koji se može koristiti kao video izlaz
- Uređaj treba da je male težine:  $\leq 3$ kg sa baterijom
- Uređaj treba da je CE saglasan

#### Pribor:

- Tvrdi kofer, sa priručnim radnim stolom
- Interna baterija kapaciteta 200 splajsova sa grejanjem termoskupljajućih cevčica
- Punjač
- Kabl za mrežno napajanje
- Kabl za napajanje baterije
- USB kabl
- Uputstvo za rukovanje na CD
- Nož za sečenje optičkih vlakana, karakteristika:
  - rad sa silicijumskim optičkim vlaknima (SM i MM vlakna)
  - prečnik ogoljenog vlakna do 125 $\mu$ m
  - mogućnost podešavanja dužine sečenja u opsegu 6 – 20mm
  - ugao sečenja do 0,5° na SM vlaknu
  - životni vek noža  $\geq 48.000$  sečenja
  - malih dimenzija i težine < 250g
  - magacin za automatsko smeštanje odsečenih delova vlakana
- Komplet alata za obradu optičkih kablova treba da sadrži:
  - tvrdi kofer za nošenje alata,

- nož za skidanje primarne izolacije,
- nož za skidanje sekundarne izolacije i izolacije sa pig-tailova,
- kružni nož za sečenje cevčica,
- nož za sečenje cevčica – peg type,
- nož za skidanje spoljašnjeg omotača sa optičkog kabla,
- makaze za skidanje kevlaru,
- bočica za alkohol sa pumpicom,
- maramice,
- štapići za čišćenje,
- skalpel,
- komplet šrafcižera,
- klješta,
- bonsek.

- Jednodnevna obuka za rad sa splajserom i pomoćnim alatima uz koju se dobija zvanični sertifikat predstavnitva porizvođača ponuđene opreme.

### **OTDR – za ispitivanje optičkih vaza**

#### Osobine:

- Instrument treba da bude portabilan i namenjen za rad na terenu
- Operativni sistem na instrumentu treba da bude pouzdani Linux/Unix operativni sistem
- Instrument mora da poseduje mogućnost merenja singlmodnih (SM) optičkih vlakana OTDR, sa ugrađenim laserskim izvorom.
- Mogućnost merenja gubitaka na spoju (*splice loss*), slabljenja na vlaknu (*fiber attenuation*), refleksije (*reflectance*), rastojanja (*distance*), ukupnih gubitaka na trasi (*fiber total loss*), povratnih optičkih gubitaka (*optical return loss*)
- Instrument mora da poseduje ugrađeni laserski izvor u OTDR portu na talasnim dužinama OTDR
- Instrument mora da ima mogućnost nadogradnje sa eksternim optičkim mikroskopom za inspekciju konektora, njihovo uvećanje i prikazivanje na displeju instrumenta, karakteristika: uvećanje mikroskopa najmanje 400 puta, JPEG format. Mikroskop mora da ima mogućnost procene čistoće konektora u skladu sa IEC 61300-3-35 standardom pritiskom tastera direktno na mikroskoku.

#### Tehničke karakteristike:

- Instrument treba da ima laserski OTDR modul sledećih karakteristika:
  - OTDR merenja na singlmodnim (SM) vlakanima
  - različiti OTDR merni režimi kao što su automatski, pomoću markera, manuelni, automatski bidirekcioni i sl.
  - instrument treba da prikazuje:
    - tip događaja
    - rastojanje od događaja
    - gubitak na svakom događaju
    - refleksiju svakog događaja
    - *slope* vlakna
    - totalni gubitak na vlaknu
    - optičke povratne gubitke (*Optical Return Loss*)
  - link tabele događaja sa trasom
  - rad sa markerima



- istovremeno prikazivanje više trasa na ekranu radi poređenja trenutno merene trase sa snimljenim trasama
- istovremeno prikazivanje izmerene trase na više talasnih dužina
- univerzalni optički interfejs PC, sa izmenjivim konektorima-adapterima
- automatska detekcija ako postoji saobraćaj na vlaknu i indikacija istog
- OTDR modul sa laserom klase 1, sa 2 za SM sledećih dinamika:
  - 1310±20 nm, dinamike≥37 dB
  - 1550±20 nm, dinamike≥35 dB
- mrtva zona događaja (*Event Dead Zone*) treba da bude ≤1,4m za obe talasne dužine za MM
- *Attenuation Dead Zone* treba da bude ≤4 m za sve talasne dužine
- podešavanje širine impulsa treba da bude bar od 3ns do 1μs
- broj mernih tačaka ne manji od 256.000
- *Distance sampling* ne veća od 4cm
- Instrument treba da poseduje različite tipove interfejsa koji mu omogućavaju konekciju na eksterne uređaje (štampač, računar, tastatura, miš i sl):
  - USB interfejs za povezivanje na eksterne uređaje
- Displej:
  - LCD displej visoke rezolucije, u boji, sa dobrom vidljivošću u svim uslovima
  - veličine displeja mora da bude najmanje 5“
- Instrument treba da poseduje internu memoriju, sa mogućnošću proširenja pomoću USB Flash memorije
- Mogućnost daljinske kontrole instrumenta
- Instrument treba da poseduje baterijsko i mrežno napajanje, s tim da autonomija jedne baterije treba da bude minimum 20h
- Težina instrumenta sa modulom mora da bude manja od 1,0kg
- Svi ulazi i izlazi instrumenta treba da budu zaštićeni od prašine

Pribor:

- AC napajanje i punjač za bateriju
- baterija
- kabl za napajanje
- torbica za nošenje instrumenta
- uputstvo za rukovanje

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**1) да је понуђач ауторизован за продају, инсталацију и сервис понуђене опреме на територији Републике Србије**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем потврде произвођача понуђене опреме да је понуђач опреме ауторизован за продају, инсталацију и сервис понуђене опреме на територији РС.**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 37/17 – Сплајсер за оптичке каблове, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
*[навести назив подизвођача]*

у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 37/17 – Сплајсер за оптичке каблове, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Сплајсер за оптичке каблове, ЈНМВ 37/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.06.2017. године до 12 часова.**

**Отварање понуда се спроводи истог дана, 20.06.2017. године са почетком у 12:30 у просторијама на адреси наручиоца.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом
  - Образац понуде, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом
  - Образац структуре цена, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом
  - Модел уговора, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом
  - Изјава о независној понуди понуђача, потписана од стране одговорног лица понуђача и оверен печатом
  - У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, попуњени и оверени обрасци и изјаве из конкурсне документације, за то предвиђени
- Уколико понуђач не достави све горе наведено, понуда се неће разматрати и биће одбијена као неприхватљива.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ, Милутина Миланковића 9, 11070 Нови Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 37/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 37/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 37/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ЈНМВ 37/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће плаћање уговорене цене, извршити преносом средстава на рачун Додављача, у року до 45 дана од дана испоруке добара и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра.

Наручилац не дозвољава аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке**

Рок испоруке понуђач наводи у обрасцу понуде и исти не може бити дужи од 45 календарских дана од дана закључења уговора.

Испоручена добра се примају потписивањем Записника о квантитативно и квалитативном пријему добара од стране овлашћених представника Наручиоца и Додављача.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуда или рок важења понуда не искаже у данима, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.



## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Не траже се средства обезбеђења.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца ЈП Скијалишта Србије, Милутина Миланковића 9, Београд, електронске поште на e-mail: [dobрила.nikolic@skijalistasrbije.rs](mailto:dobрила.nikolic@skijalistasrbije.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

**Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама и појашњењима мора бити достављен у писаној форми, са подацима о потенцијалном понуђачу који доставља захтев, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 37/17.**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. За упоређивање понуда се користи укупна понуђена цена без пдв-а.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио краћи рок испоруке добара.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.**).

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:\*

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег

консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр. ЈНМВ 37/17  
– Сплајсер за оптичке каблове.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 37/17 – Сплајсер за оптичке каблове.

Укупна цена без пдв-а:	_____ динара без пдв-а
Укупна цена са пдв-ом:	_____ динара са пдв-ом
Рок испоруке	У року од _____ (не дуже од 45 дана) календарских дана од дана закључења уговора.
Начин плаћања	Наручилац ће плаћање уговорене цене, извршити преносом средстава на рачун Додављача, у року до 45 дана од дана испоруке добара и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра.
Гарантни рок	Гарантни рок је рок који даје произвођач добара.
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана)

Датум

М. П.

Понуђач

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ  
ПОПУЊАВА**

Р.Б.	НАЗИВ ДОБАРА	ЈМ	КОЛ.	ЦЕНА/ЈМ (без пдв-а)	ЦЕНА/ЈМ. (са пдв-ом)
1	Уређај за спајање оптичких каблова	ком	1		
2	OTDR – уређај за испитивање оптичких веза	ком	1		
УКУПНО:					

**НАПОМЕНА:** Попуњавањем и потписивањем обрасца структуре цене, понуђач потврђује да понуђена добра одговарају свим траженим техничким карактеристикама наведеним у техничкој спецификацији конкурсне документације.

Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**УГОВОР О НАБАВЦИ СПЛАЈСЕРА ЗА ОПТИЧКЕ КАБЛОВЕ**

Закључен између:

**Јавног предузећа "Скијалишта Србије"**, са седиштем у Новом Београду, Милутина Миланковића 9, ПИБ: 104521515, матични број: 20183390, које заступа в.д. директора Дејан Ђика (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број:  
\_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:  
**Добављач**)

Основ уговора:

**ЈН Број: ЈНМВ 37/17**

Број и датум одлуке о додели уговора: **////** од **/////**.2017. године

Понуда изабраног Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017. године

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15) донео Одлуку о покретању поступка бр. 1852 од 18.05.2017. године и спровео поступак јавне набавке мале вредности, број набавке ЈНМВ 37/17;

-да је Добављач дана \_\_\_\_\_ .2017. године, доставио своју Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017. године, заведена код Наручиоца под бројем **/////** од **/////**.2017. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

-да је Наручилац на основу понуде и Одлуке о додели уговора бр. **/////** од **/////**.2017. године изабрао Добављача за набавку алата.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка уређаја, у свему према техничкој спецификацији са обрасцем структуре цена и Понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017. године, заведеној код Наручиоца под бројем **////** од **////**.2017. године, које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

**Цена**

**Члан 2.**

Укупно уговорена цена за набавку уређаја из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом. У цену су урачунати сви трошкови Добављача у реализацији овог уговора.

Укупно уговорена цена је фиксна и подразумева испоруку у Ски центар Копаоник.

**Начин плаћања**

**Члан 3.**

Наручилац ће плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора извршити преносом средстава на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке,

у року до 45 дана од дана испоруке уређаја и службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра, а на основу отпремнице и Записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.

### **Обавезе Додављача**

#### Члан 4.

Додављач се обавезује:

- Да изврши предметну набавку у складу са захтевима из техничке спецификације;
- Да обезбеди једнодневну обуку за рад са сплајсером и помоћним алатима уз коју се добија званични сертификат представништва произвођача понунђене опреме;
- Да обезбеди једнодневну обуку за рад на OTDR – у уз коју се добија званични сертификат представништва произвођача понунђене опреме.

### **Обавезе Наручиоца**

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- Додављачу уредно плати уговорену цену, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог уговора;
- Све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог уговора.

### **Рок испоруке**

#### Члан 6.

Рок за испоруку добара из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ (не дужи од 45 дана) календарских дана од дана закључења овог уговора.

### **Уговорна казна**

#### Члан 7.

Ако Додављач не испоручи добра до рока одређеног чланом 5. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,5% уговорене вредности добара за сваки дан закашњења.

Наручилац ће обрачун пенала, односно уговорне казне, упутити Додављачу заједно са документом "Изјава о пребијању – компензацији" у два примерка.

Додављач је дужан да један оверен примерак "Изјава о пребијању – компензацији" врати Наручиоцу. По добијању овереног примерка Наручилац ће извршити плаћање умањене фактуре за обрачунате пенале.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Додављача, или због закашњења у испуњењу уговорних обавеза Додављача, већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете, а највише до висине вредности уговора.

### **Квантитативно-квалитативна примопредаја и грешке у квалитету**

#### Члан 8.

Добра морају бити потпуно нова и неупотребљавана, без икаквих оштећења или мана и у потпуности испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

Квантитативно-квалитативни пријем добара се врши у месту Наручиоца од стране представника Наручиоца и у присуству представника Додављача.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје представници Наручиоца и Додављача састављају Записник који потписују и оверавају. Уколико су испоручена добра у складу са техничком спецификацијом и овим уговором представник Наручиоца потврђује отпремницу потписом, печатом и речима "Прима се".

Уколико наведена добра не одговарају квалитету и уговореној количини која је предвиђена техничком спецификацијом и овим уговором иста се морају заменити у року за рекламацију од 5 дана од дана састављања Записника из става 3. овог члана.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 9.**

Додављач се обавезује да ће у свему поступати по условима гаранције коју доставља уз испоручена добра.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема добара.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 10.**

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у свако доба, без икаквих правних последица, ако Додављач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року, или на било који други начин грубо крши одредбе овог уговора.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Додављачу, са отказним роком од 15 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

У случају раскида уговора, Додављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Додављач одговоран.

### **Спорови**

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове у вези са овим уговором првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором стварно је надлежан суд у Београду.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 12.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Додављача.

#### **Члан 13.**

За све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, 2 (два) за Наручиоца и 2 (два) за Додављача.

**ЗА ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**ЗА НАРУЧИОЦА  
В.Д. ДИРЕКТОРА  
Дејан Ћика**

*НАПОМЕНА*- овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише последњу страну модела уговора. Уколико понуђач не потпише последњу страну модела уговора, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива у смислу одредбе члана 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама**

## X ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 37/17 – Сплајсер за оптичке каблове, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.